

MUNICÍPIO DE SOURE  
CÂMARA MUNICIPAL

# Informação Escrita sobre a Atividade Municipal

Nos termos da alínea c) do nº 2 do artigo 25º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro

Período compreendido entre 9 de dezembro de 2023 a 8 de fevereiro de 2024



**SOURE**  
[no centro de si]



transição  
demográfica



transição  
digital



transição  
climática



coesão e  
competitividade

## Conteúdo

1. Nota Introdutória .....	3
2. Educação .....	4
3. Cultura .....	25
4. Juventude .....	43
5. Desporto, Lazer e Tempos Livres .....	44
6. Promoção Turística .....	50
7. Ação Social.....	53
8. Saúde .....	66
9. Ordenamento, Infraestruturas e Espaço Público .....	68
10. Habitação .....	71
11. Mobilidade e Transportes .....	72
12. Ambiente e Economia Circular .....	75
13. Proteção Civil .....	83
14. Vias de Comunicação e Transporte .....	87
15. Desenvolvimento Económico .....	88
16. Serviços Municipais.....	89
17. Situação Financeira .....	112
18. Anexo – Listagens de Processos Judiciais em curso .....	118

## 1. Nota Introdutória

No âmbito das suas competências e nos termos da alínea c) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, o Presidente da Câmara Municipal, apresenta à Assembleia Municipal o presente documento, Informação Escrita, no período compreendido entre 9 de dezembro de 2023 a 8 de fevereiro de 2024.

É dado o cumprimento a este princípio legal através da presente Informação Escrita, tendo como objetivo prestar contas das atividades desenvolvidas e se enumera os aspetos considerados mais relevantes da atividade e expõe a situação financeira do Município dentro do período em apreço.

## 2. Educação

### EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR/ ENSINO BÁSICO E SECUNDÁRIO

#### CONSERVAÇÃO/REPARAÇÃO DE INSTALAÇÕES

Escolas	Descrição	Valor
EB Alfarelos	Empreitada de construção/requalificação do sistema de águas pluviais, substituição do piso do refeitório e espaço envolvente	18.800,00€
<b>Total</b>		<b>18.800,00€</b>
EB Soure	Reparação da cozinha do refeitório	297,58€
<b>Total</b>		<b>297,58€</b>
JI Figueiró do Campo	Colocação do teto falso na sala de atividades e pintura interior	3.000,00€
<b>Total</b>		<b>3.000,00€</b>
CE Samuel	Colocação de rede de vedação no recreio	650,00€
<b>Total</b>		<b>650,00€</b>
JI Vinha da Rainha	Colocação de estores no hall de entrada	500,00€
<b>Total</b>		<b>500,00€</b>
<b>Total Geral</b>		<b>4.466,38€</b>

#### AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E SERVIÇOS DIVERSOS:

Pré-Escolar			
Escolas	Material	Quantidade	Valor
JI Vila Nova de Anços	Tinteiros	16	39,36€
<b>Total</b>			<b>39,36€</b>
JI Soure	Mobiliário (estante e banco)	2	285,98€
<b>Total</b>			<b>285,98€</b>
JI Fig. Campo	Cadeira	1	159,90€
<b>Total</b>			<b>159,90€</b>
<b>Total Pré-Escolar</b>			<b>485,24€</b>
ESCOLAS 1.º CEB			
CE Degracias	Mobiliário escolar		825,00€
<b>Total</b>			<b>825,00€</b>
CE Samuel	Aquecedores	5	384,50€
<b>Total</b>			<b>384,50</b>
CE Sobral	Material reparação WC	3	17,21€

<b>Total</b>			<b>17,21€</b>
EB Tapéus	Aquecedores	2	198,00€
	Arca congeladora		695,00€
	Torneira (lava-louça)		100,11€
	Material de reabilitação alunos NEE		2.293,88€
<b>Total</b>			<b>3.286,99€</b>
<b>Total 1.º CEB</b>			<b>4.513.70€</b>
Escola Secundária Martinho Árias	Arca congeladora	1	435,95€
<b>Total</b>			<b>435,95€</b>
<b>Total Escola Secundária Martinho Árias</b>			<b>435,95€</b>
Todas as Escolas	Material para refeitório		84,57€
Várias as Escolas	Substrato vegetal		82,50€
Várias as Escolas	Material primeiros socorros		27,15€
Várias as Escolas	Material de higiene e limpeza		45,15€
<b>Total</b>			<b>239,37€</b>
<b>Total Várias Escolas</b>			<b>239,37€</b>
<b>TOTAL GERAL</b>			<b>5.971,84€</b>

Paralelamente à aquisição de bens e serviços, o Município de Soure adquire todo o Material de Desgaste/Papelaria para os estabelecimentos de ensino da Educação Pré-Escolar e do 1.º Ciclo do Ensino Básico (com exceção da EB Soure), como ilustrado no quadro seguinte:

Jardins de Infância	Valor Total Gasto set/dez 2023
Degracias	498,46 €
Figueiró do Campo	387,42 €
Granja do Ulmeiro	152,79 €
Marco	160,51 €
Sobral	383,51 €
Soure (Turmas A, B, C)	523,20 €
Tapéus	76,26 €
Vila Nova de Anços	325,97 €
Vinha da Rainha	266,98 €
<b>TOTAL</b>	<b>2.775,10 €</b>

<b>Escolas 1.º CEB</b>	<b>Valor Total Gasto set/dez 2023</b>
Alfarelos	291,12 €
Degracias / Pombalinho	720,22 €
Figueiró do Campo	590,28 €
Gesteira	405,06 €
Granja do Ulmeiro	924,72 €
Marco	985,32 €
Sobral	543,95 €
Tapéus	137,51 €
Vila Nova de Anços	915,95 €
Vinha da Rainha	577,58 €
<b>TOTAL</b>	<b>6.091,71 €</b>

- Pagamento à empresa Marilamp Comércio de Material Elétrico, Lda., no valor de **616,51€**;
- Pagamento à empresa Urbanludic, Lda., relativo à requalificação do espaço do recreio do CE da Granja do Ulmeiro, no valor de **33.590,34€**;
- Pagamento à empresa Azuleijibérica – Comércio de Materiais de Construção, Lda., relativo à requalificação da sala das AAAF-PH do Jardim de Infância do Sobral, no valor de **1.760,01€**;
- Pagamento à empresa J&J Costa – Instalações Técnicas, Lda., relativo à reparação da baixada elétrica, no CE de Tapéus, no valor de **1.556,02€**;
- Pagamento à empresa Estorvalente – Reconstrução, Lda., relativo à intervenção no Jardim de Infância de Figueiró do Campo, no valor de **1.760,01€**.

#### **AÇÃO SOCIAL ESCOLAR/ SERVIÇO DE APOIO À FAMÍLIA**

**PROGRAMA DE EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR - REFEIÇÕES**

**PROGRAMA DE GENERALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES AOS ALUNOS DO 1.º CEB.**

Monitorização e vistoria do serviço de refeições nos estabelecimentos desde o Pré-escolar até ao Ensino Secundário.

Pagamento da Prestação de Serviços de Confeção, Transporte e Distribuição das Refeições Escolares nos Estabelecimentos de Ensino Público, desde a Educação Pré-Escolar ao Ensino Secundário, num total **67.279,38€**.

<b>Refeições Pré-Escolar</b>	
Contratos Interadministrativos de Delegação de Competências com Juntas de Freguesia	2.987,00€
Fornecedores (contratação pública) UNISELF Sociedade de Restaurantes Públicos e Privados, SA	6.585,86€
<b>Total Pré-Escolar</b>	<b>9.572,86€</b>

<b>Refeições 1.º Ciclo Ensino Básico</b>	
Contratos Interadministrativos de Delegação de Competências com Juntas de Freguesia	27.772,33€
Fornecedores (contratação pública) UNISELF Sociedade de Restaurantes Públicos e Privados, SA	16.767,09€
<b>Total 1.º Ciclo Ensino Básico</b>	<b>44.539,42€</b>

<b>Refeições 2.º Ciclo Ensino Básico</b>	
Fornecedores (contratação pública) UNISELF Ld.ª	13.167,10€
<b>Total 2.º Ciclo Ensino Básico</b>	<b>13.167,10€</b>

Nos meses de **dezembro de 2023 e janeiro de 2024** (ano letivo 2023/2024) foram servidas as seguintes refeições:

<b>Pré-escolar</b>	<b>Dezembro 2023</b>	<b>Janeiro 2024</b>	<b>Total de Refeições</b>	<b>Entidade Fornecedora</b>
Degracias	87	228	<b>315</b>	Centro Social das Malhadas
Figueiró do Campo	64	222	<b>286</b>	Centro Social de Assistência Paroquial da Granja do Ulmeiro
Granja do Ulmeiro	292	504	<b>796</b>	Freguesia da Granja do Ulmeiro
Samuel	70	130	<b>200</b>	Freguesia de Samuel

Sobral	130	371	<b>501</b>	Uniself - Sociedade de Restaurantes Públicos e Privados, SA
Soure	435	1.236	<b>1.671</b>	Uniself - Sociedade de Restaurantes Públicos e Privados, SA
Tapéus	84	224	<b>308</b>	Freguesia de Tapéus
Vila Nova de Anços	107	337	<b>444</b>	Freguesia de Vila Nova de Anços
Vinha da Rainha	302	453	<b>755</b>	Freguesia da Vinha da Rainha
<b>Total</b>	<b>1.571</b>	<b>3.705</b>	<b>5.276</b>	

<b>1.º Ciclo Ensino Básico</b>	<b>Dezembro 2023</b>	<b>Janeiro 2024</b>	<b>Total de Refeições</b>	<b>Entidade Fornecedora</b>
Alfarelos	255	585	<b>840</b>	Freguesia de Alfarelos
Degracias	186	487	<b>673</b>	União de Freguesias Degracias Pombalinho
Figueiró do Campo	196	449	<b>645</b>	Freguesia de Figueiró do Campo
Gesteira	155	407	<b>562</b>	União Freguesias Gesteira Brunhós
Granja do Ulmeiro	781	1.703	<b>2.484</b>	Freguesia da Granja do Ulmeiro
Samuel	61	142	<b>203</b>	Freguesia de Samuel
Sobral	168	474	<b>642</b>	Uniself - Sociedade de Restaurantes Públicos e Privados, SA
Soure	989	2.629	<b>3.618</b>	Uniself - Sociedade de Restaurantes Públicos e Privados, SA
Tapéus	118	312	<b>430</b>	Freguesia de Tapéus
Vila Nova de Anços	302	737	<b>1.039</b>	Freguesia de Vila Nova de Anços
Vinha da Rainha	223	515	<b>738</b>	Freguesia da Vinha da Rainha
<b>Total</b>	<b>3.434</b>	<b>8.440</b>	<b>11.874</b>	



2.ºCiclo	Dezembro 2023	Janeiro 2024	Total de Refeições	Entidade Fornecedora
EB Soure	1.009	2.270	3.279	Uniself - Sociedade de Restaurantes Públicos e Privados, SA
<b>Total</b>	<b>1.009</b>	<b>2.270</b>	<b>3.279</b>	

3.ºCiclo + Secundário	Dezembro 2022	Janeiro 2024	Total de Refeições	Entidade Fornecedora
ESMA	2.271	4.897	7.168	ICA - Indústria e Comércio Alimentar, S.A.
<b>Total</b>	<b>2.271</b>	<b>4.897</b>	<b>7.168</b>	

### ATIVIDADES DE ENRIQUECIMENTO CURRICULAR NO 1.º CICLO DO ENSINO BÁSICO (AEC)

Para o ano letivo de 2023/2024, foi subscrito o Protocolo de Colaboração entre a Entidade Promotora (Município de Soure), o Agrupamento de Escolas de Soure Martinho Árias para a implementação das AEC, nos termos do art.º 15.º da Portaria n.º 644-A/2015, de 24 de agosto, ficando a cargo da Câmara Municipal de Soure o recrutamento e a gestão dos recursos humanos docentes.

As AEC abarcam duas ofertas, a Atividade Física e Desportiva e “Crescer a Brincar”.

Ainda neste âmbito o Município de Soure, voltou a proporcionar aulas de **Adaptação ao Meio Aquático/Iniciação à Natação**, integradas na Atividade Física e Desportiva, alargando a medida a todos os alunos do 1.º ciclo de escolaridade.

As atividades encontram-se a decorrer na Piscina Municipal Coberta de Vila Nova de Anços e os encargos relacionados com a frequência da piscina e com o transporte (Escola – Piscina – Escola) são inteiramente suportados pela autarquia. No percurso, bem como durante a permanência na Piscina, os técnicos responsáveis e os funcionários de serviço neste equipamento, farão o acompanhamento e prestarão todo o auxílio necessário à máxima segurança dos alunos.

### PROJETO DE ATIVIDADE FÍSICA E LITERACIA MOTORA

#### A Hora dos Super Quinas

De acordo com as políticas de promoção da saúde e aumento da literacia desenvolvidas pelo Município de Soure, a atividade física é considerada um dos fatores preponderantes para alcançar os objetivos de saúde para a população concelhia.

Tendo em conta as estatísticas de sedentarismo, com impacto nefasto na saúde de adultos e crianças, a implementação

de medidas que promovam a prática estruturada de atividade física, desde a primeira infância revela-se essencial para um futuro composto por crianças e adultos mais ativos, com maior desenvolvimento motor e melhores indicadores de saúde.

O projeto da Federação Portuguesa de Futebol – “A Hora dos Super Quinas” – visa a aplicação de ações de atividade física e literacia motora, compostas por exercícios devidamente testados e com recurso a materiais específico, inseridas nos períodos de Atividades de Enriquecimento Curricular.

Este projeto tem como objetivos:

- promover a aquisição de estilos de vida ativos;
- melhorar a literacia motora através da participação em atividades físicas e desportivas;
- proporcionar experiências e brincadeiras significativas, positivas, prazerosas e muito divertidas;
- coadjuvar os técnicos de educação física com tarefas e jogos, organizados em conteúdos.

No âmbito do projeto “A Hora dos Super Quinas”, foram fornecidos 4 *kit's* de material de atividade física e motora para a realização das atividades propostas.

Num sentido de igualdade e de abrangência da maior comunidade possível, o Município de Soure procedeu à aquisição de 9 destes *kit's*, que foram distribuídos no passado mês de Janeiro, por forma a equipar e desenvolver o projeto em todas as escolas do ensino básico do concelho. Esta aquisição representou um investimento total de 2.210,58€ (dois mil e duzentos e dez euros e cinquenta e oito cêntimos).

Para uma eficiente execução do projeto e por forma a uniformizar a aplicação das atividades, os técnicos de atividade física receberam, no passado mês de dezembro, formação por parte da Federação Portuguesa de Futebol, para orientação de utilização do manual e de execução das atividades.

#### **PROTOCOLOS COM INSTITUIÇÕES E JUNTAS DE FREGUESIA – PAGAMENTO NUM TOTAL DE 4.620,00€.**

IPSS (protocolos cooperação para acompanhamento das AEC)	<b>4.200,00€</b>
Juntas (protocolos cooperação para acompanhamento das AEC)	<b>420,00€</b>

#### **PROGRAMA DE EXPANSÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR**

##### **ATIVIDADES DE ANIMAÇÃO E DE APOIO À FAMÍLIA (AAAF)**

Foram realizadas as **AAAF-PH da Educação Pré-Escolar**, na interrupção letiva, de 18 a 22 e de 27 a 29 de dezembro, em 4 Polos recetores, a saber: Pólo Degracias, Pólo Granja do Ulmeiro, Pólo de Soure e Pólo da Vinha da Rainha.

<b>Estabelecimento Escolar - Polos</b>	<b>Número de alunos inscritos</b>
Degracias	8
Granja do Ulmeiro	15
Soure	28
Vinha da Rainha	16
<b>Total Alunos</b>	<b>67</b>

## FICHAS PEDAGÓGICAS

**Reembolso de Fichas Pedagógicas a todos os alunos dos 1º e 2º Ciclos.**

No presente ano letivo manteve-se o apoio do reembolso das fichas pedagógicas aos alunos destes níveis de ensino, independentemente de frequentarem as escolas (públicas e privadas) do concelho, desde que residam comprovadamente no Concelho de Soure.

Até à data registamos os seguintes dados:

<b>N.º Processos/ Ciclo de Ensino</b>		<b>Valor transferido</b>
1.º CEB	272	<b>10.728,30€</b>
2.º CEB	195	<b>12.698,17€</b>
<b>TOTAL</b>	<b>467</b>	<b>23.426,47€</b>

## AUXÍLIOS ECONÓMICOS

Transferência dos Auxílios Económicos para todos os encarregados de educação dos alunos do 1.º CEB, mediante a validação das candidaturas na plataforma SIGA. Atribuição de valores acima do legislado, nomeadamente:

<b>Auxílios Económicos</b>	
Alunos inseridos no escalão 1	<b>30,00€</b>
Alunos inseridos no escalão 2	<b>20,00€</b>
Alunos inseridos nos restantes escalões	<b>15,00€</b>

Até à data registamos os seguintes dados:

Escalão	N.º Processos	Valor
A	39	1.170,00€
B	32	640,00€
S/Escalão	223	2.385,00€
<b>Totais</b>	<b>294</b>	<b>4.195,00€</b>

Isenção de pagamento de transportes escolares aos alunos abrangidos pelo Ensino Obrigatório e Ensino Pré-Escolar.

### TRANSPORTES ESCOLARES

Pagamento de um total pago de **106.936,58€** a empresas de transportes e Juntas de Freguesia, ou diretamente a alunos que frequentam o ensino obrigatório fora do concelho, por inexistência dessa oferta educativa no concelho de Soure. Ainda neste âmbito, resultante da Descentralização de Competências na área da Educação, o Município de Soure assume os custos com os **Transportes Especiais** para alunos com necessidades educativas especiais, tendo sido efetuados os seguintes pagamentos relativos a este serviço:

- Rota A – APPACDM – **671,16€**
- Rota B – Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Soure – **4.651,24€**
- Rota C – Táxis João Morgado e Filhos, Lda. – **6.073,88€**
- Rota D – Táxi Amadeu Victória – **948,60€**
- Rota E – Mário Dinis Teixeira – **3.162,12€**

### DESCENTRALIZAÇÃO COMPETÊNCIAS ÁREA EDUCAÇÃO

No âmbito da Descentralização de Competências na Área da Educação, foi efetuada a transferência da 2.ª tranche, para o Agrupamento de Escolas Martinho Árias de Soure, no valor de **20.000,00€**, respeitante ao contrato de delegação de competências em vigor (Despacho de 25/09/2023).

Entidades	Descrição	dezembro	janeiro
Repsol	Combustíveis	406,75€	0,00€
Onecom	Comunicações	172,20€	172,20€
G9 Telecom	Comunicações	101,04€	99,83€

OTIS	Elevadores		265,64€
Securitas	Segurança - alarmes	509,26€	0,00€
Payshop Portugal	Transações interbancárias do Cartão Municipal Escolar dos alunos	986,03€	1.432,06€
Skillmind	Plataforma de Gestão Municipal		5.510,65
MEO	Comunicações		104,09
GALP/ PETROGAL	Eletricidade	0,00€	0,00€
<b>TOTAL</b>		<b>2.175,28€</b>	<b>7.584,47€</b>

## ATIVIDADE MUNICIPAL

### ATIVIDADES MUNICÍPIO DE SOURE – CIM-RC – PLANOS INTEGRADOS E INOVADORES DE COMBATE AO INSUCESSO ESCOLAR FASE II/ CANDIDATURA AO PORTUGAL 2020 DA CIM-RC

#### Equipas Multidisciplinares de Intervenção e Multinível

Realizaram-se procedimentos de contratação pública para dar continuidade às áreas de intervenção da Equipa Multidisciplinar (Psicologia e de Animação Socioeducativa), com o investimento de **24.225,00€ + IVA** para o período do ano letivo 2023/2024.

Está em fase de elaboração um procedimento concursal para a contratação de um terapeuta da fala.

#### Projeto “A comer é que a gente de entende!”

O projeto “A comer é que a gente de entende!” surge no âmbito do Plano Nacional para a Alimentação Equilibrada e Sustentável (PNAES), promovido pelo Ministério da Agricultura.

O projeto integra uma rede de 22 projetos a nível nacional, desenvolvidos a partir de uma visão partilhada, objetivos comuns e atividades complementares que pretendem:

1. estimular a produção nacional;
2. promover a adoção de sistemas de produção e distribuição mais sustentáveis;
3. valorizar os produtos endógenos de qualidade;
4. valorizar e salvaguardar a dieta mediterrânica;
5. sensibilizar e aconselhar os consumidores e a população em geral para a adoção de uma alimentação nutricionalmente equilibrada e informada.

Este projeto, que resulta de uma parceria entre 7 Grupos de Ação Local e a Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra, atua nos 19 concelhos da Região de Coimbra.

### **SOURE CIDADE EDUCADORA**

- Continuidade da participação do Município de Soure no Boletim das Cidades Educadoras.
- Coordenação do Grupo de Trabalho da Rede Intermunicipal de Educação da Região de Coimbra – Cidades Educadoras – CIM RC.
- Submissão da experiência "SABORES DO MUNDO - INCLUSÃO & SUSTENTABILIDADE" para participar do XVII Congresso Internacional das Cidades Educadoras, que ocorrerá de 21 a 24 de maio de 2024, na cidade de Curitiba/Brasil a 15.09.2023, **tendo a mesma sido selecionada para apresentação na modalidade “Diálogo Direto”, com a atribuição da respetiva bolsa.**

### **Projeto Mobilidade Escolar**

O «Fundo de Transportes», aprovado pela Portaria n.º 359-A/2017, de 20 de novembro, além de contribuir financeiramente do funcionamento regular das autoridades de transportes - definidas pela Lei n.º 52/2015, de 9 de junho com as alterações introduzidas pela Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março, e pelo Decreto-Lei n.º 86-D/2016, de 30 de dezembro – visa apoiar projetos e ações que contribuam para a capacitação das referidas autoridades de transportes e para a melhoria do sistema de transportes públicos de passageiros. Assim, sendo a mobilidade sustentável e autónoma, uma das preocupações atuais da Autarquia, O Município de Soure apresentou uma candidatura, no valor de 19.900,00€, ao Aviso 3/2023 – Apoio ao desenvolvimento de estratégias de melhoria de mobilidade da mobilidade escolar, no dia 18 de agosto de 2023. A taxa de comparticipação, das despesas elegíveis, é de 85% no caso das entidades públicas, ou seja, de **16.915,00€**, tendo sido aprovado o valor máximo de comparticipação ao Município de Soure.

Os objetivos desta candidatura consistiram no seguinte:

1. Conhecer de modo quantificado os padrões de mobilidade dos alunos (onde moram, como se deslocam, entre outros), e também determinar quais os aspetos que têm de ser alterados para que seja possível uma maior utilização dos modos sustentáveis;
2. Identificar o conjunto de soluções que melhor se adequa às necessidades dos alunos de cada escola, facilitando o estabelecimento de um programa focalizado de intervenção;
3. Ajudar a equipa técnica do município a adquirir a informação necessária para intervir na envolvente da escola (como fazer) e resolver os constrangimentos apresentados pelos encarregados de educação e alunos;

4. Quantificar os custos associados à adoção das soluções decididas em cada caso;
5. Monitorizar a evolução da repartição modal, os custos com a mobilidade escolar e o nível de satisfação de educação e alunos.

Para atingir o 1.º objetivo foi efetuado um inquérito em massa, a todos os EE dos alunos dos estabelecimentos escolares públicos do Concelho, do qual resultou um relatório.

Os resultados desse relatório encontram-se em análise para integrarem uma estratégia concertada de mobilidade sustentável escolar.

#### **PROGRAMA ECO-ESCOLAS – ABAE**

O Programa Eco-Escolas é um projeto educativo internacional, promovido pela Fundação para a Educação Ambiental (*Foundation for Environmental Education - FEE*) cuja secção portuguesa é a Associação Bandeira Azul da Europa (ABAE) e tem o apoio de vários parceiros que colaboram em financiamentos específicos de diferentes atividades, nomeadamente os concursos.

No presente ano letivo, e dada a sensibilização e a preocupação inerentes às questões ambientais, que cada vez mais exigem um maior empenho cívico, todas as escolas do Ensino Público e mais três do Ensino Privado, manifestaram interesse na adesão a este programa, totalizando 16 Eco-Escolas, no concelho.

Paralelamente, o Município de Soure renovou a parceria com a ABAE para o ano letivo, assumindo o compromisso de reconhecer e apoiar, dentro das suas possibilidades, as iniciativas que as escolas se propõem desenvolver, nomeadamente através da participação nos Conselhos Eco-Escolas, assim como a pagar a inscrição de cada escola, no referido programa, o valor único de **80 €** (oitenta euros + IVA).

<b>Ano letivo 2023/2024</b>	
16 Eco-Escolas	1.280,00€

- Participação nos Conselhos Eco-Escolas concelhios;
- Participação no Seminário Nacional que decorreu de 19 a 21 de janeiro, em Arganil;
- Participação nas Cerimónias do Hastear das Bandeiras Verdes nas várias Eco-Escolas do Concelho de Soure.

## **Projetos ABAE - Eco-Escolas:**

### **Projeto “O Mar Começa Aqui”**

O projeto “O Mar Começa Aqui” consiste na pintura de sarjetas dentro do recinto escolar, ou no exterior do mesmo, como forma de passar a mensagem “Tudo o que cai no chão, vai parar ao mar”, com o intuito de alertar para a necessidade de prevenção dos ecossistemas e da biodiversidade em geral, bem como, da qualidade da água doce e salgada.

No ano letivo transato o Município de Soure foi vencedor a nível nacional deste projeto e dado que, no presente ano letivo, todas as escolas do ensino público e mais três do ensino privado (totalizando 16 Eco-Escolas), encontram-se inscritas no programa Eco-Escolas, entendemos dar continuidade ao projeto “O Mar Começa Aqui” tendo sido efetuada a inscrição do Município de Soure no referido projeto, promovido pela Associação Bandeira Azul da Europa (ABAE).

### **Projeto “Muros Com Vida”**

O Projeto “Muros com Vida” é lançado na Década das Nações Unidas da Restauração de Ecossistemas (2021-2030) com o intuito de contribuir para alertar e mobilizar a comunidade para a prevenção e inversão do processo de degradação dos ecossistemas terrestres e aquáticos, com repercussões nas alterações climáticas e na extinção em massa de várias espécies.

O Projeto assenta no entendimento da importância da rua enquanto suporte das dinâmicas dos municípios e elemento estruturante e agregador do espaço público, como espaço de educação, espaço de arte, espaço de contemplação e espaço de partilha e comunicação dos princípios de sustentabilidade.

O município, as escolas e toda a comunidade são desafiados a trabalhar no sentido de promover a preservação e valorização dos ecossistemas, através da arte urbana.

O Projeto “Muros com Vida” consiste na realização de pinturas ao ar livre em muros dentro do recinto escolar ou em espaços afetos ao domínio público municipal, de livre acesso e uso coletivo, nomeadamente em espaços emblemáticos do concelho, em locais de passagem e em edifícios requalificados. As pinturas devem enquadrar-se nos temas do ano Eco-Escolas “Biodiversidade: Preservar e Regenerar” e “Espaços exteriores”, podendo integrar ecossistemas como florestas, terras agrícolas, zonas húmidas e oceanos.

Dada a pertinência da temática, e à semelhança do projeto anterior, foi também efetuada a inscrição do Município de Soure no projeto “Muros Com Vida”.



## REGIME DE FRUTA ESCOLAR

Manutenção do Programa Regime Fruta Escolar – Lanche Saudável – aos alunos do Pré-Escolar e 1.º Ciclo, com entregas semanais. Este programa tem como objetivo promover o consumo de fruta e incutir outros hábitos saudáveis nas crianças e suas famílias. O investimento foi de **546,80€**:

Regime de Fruta Escolar Pré-Escolar	430,86€
Regime de Fruta Escolar 1.º Ciclo do Ensino Básico	115,94€

## REGIME DE FORNECIMENTO DE LEITE ESCOLAR

No âmbito da Descentralização de Competências na área da Educação a aquisição e entrega do leite escolar passou a ser da competência do Município.

Neste sentido, foi celebrado um contrato de fornecimento de leite ao abrigo do regime de fornecimento de leite escolar, por ajuste direto com a entidade Parmalat Portugal – Produtos Alimentares, Lda., para os anos letivos 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026, no valor de **73.407,00 € + IVA**.

No período em análise foi efetuado um pagamento no valor de **4.788,72€**.

Regime de Leite Escolar Pré-Escolar	<b>242,19€</b>
Regime de Leite Escolar 1.º Ciclo do Ensino Básico	<b>4.546,53€</b>

## NUTRIÇÃO E BEM ESTAR

Foram efetuadas diversas reuniões com as entidades fornecedoras para verificação e estabelecimento do cumprimento das normas relativamente às ementas.

As ementas e o serviço de refeições escolares têm como base a Circular nº.3097/DGE/2018 e o seu manual anexo, com objetivo de uniformizar e garantir a qualidade e segurança das refeições escolares, assim como promover escolhas e comportamentos alimentares adequados.

Com objetivo de monitorização do cumprimento destas normas estabelecidas foram realizadas reuniões iniciais de apresentação das normas e intermédias, para verificação e ajuste de necessidades, com representantes das entidades fornecedoras de refeições escolares.

## **Rota da “Pegada Hídrica”**

No âmbito da comemoração do Dia Mundial da Alimentação, com o mote “Água é Vida, água é alimento”, foi criada a ação de educação alimentar “Rota Concelhia pela Pegada Hídrica dos Alimentos” para a sensibilização da diminuição da pegada hídrica através de escolhas de alimentos que incluam um menor consumo deste recurso natural, em toda a cadeia de produção.

Esta ação, que até ao momento foi dinamizada para cerca de 35 alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico, consistiu na dinamização de um jogo do Bingo Sustentável através de resposta rápida a desafios relacionados com a pegada hídrica dos alimentos e na criação e degustação de snack sustentável, com alimentos com baixa pegada hídrica (leguminosas, legumes, cereais e frutos).

Finda a realização da atividade, foi lançado o desafio a cada escola de, em trabalho conjunto, definir 3 Compromissos de Diminuição da Pegada Hídrica Alimentar, a registar no *Papyro* da Sustentabilidade, que irá circular por todas as escolas envolvidas.

## **Ações Ementas**

Dentro das políticas de promoção da alimentação equilibrada e sustentável adotadas pelo Município, é efetuada a verificação mensal das ementas de cada uma das 9 entidades fornecedoras de refeições escolares, de forma a assegurar o cumprimento das normas e recomendações constantes na Circular nº.3097/DGE/2018.

Para complementar esta avaliação, foram também realizadas 6 visitas aos refeitórios escolares, com vista a avaliar as características organolépticas (aspeto, paladar, textura) e capacitações das refeições servidas, o cumprimento das ementas, assim como as possíveis necessidades de melhoria no serviço.

Destas ações, quando necessário, resulta a elaboração de um relatório de proposta de melhoria, apresentado em reunião com representantes das entidades fornecedoras de refeições.

## **Candidatura Programa Cuida-te + IPDJ**

### **- Unidades Móveis**

No âmbito do Programa Cuida-te +, e de acordo com a Portaria n.º 258/2019 de 19 de agosto e o respetivo ponto 1 do Artigo 9º do Regulamento sobre a participação de outras entidades, o Instituto Português do Desporto e Juventude, I.P. ativou a Edição de 2023 dos Dispositivos 1.1 Unidades Móveis e 2.2 Educação para a Saúde, a nível nacional, abrindo candidaturas a entidades organizadoras.

Neste contexto, considerando a dispersão geográfica do Município de Soure, e na continuidade das atividades que têm vindo a ser desenvolvidas pelo Município de Soure ao nível da saúde mental e física, o Município de Soure, à semelhança da anterior edição, candidatou-se aos Dispositivos 1.1 Unidades Móveis.

Estas Unidades Móveis consistem num serviço de proximidade dirigido a jovens dos 12 aos 18 anos, tendo por base a mobilidade de carrinhas devidamente equipadas, com uma equipa técnica especializada na área da saúde juvenil, que se desloca para ações de promoção de conhecimento e informação a jovens, tendo sido escolhida a seguinte temática:

#### - Saúde Mental e Bem-Estar

A apresentação da candidatura foi efetuada através do preenchimento de formulário em aplicação eletrónica própria, disponível em [https://programasjuventude.ipdj.gov.pt/cuida\\_te](https://programasjuventude.ipdj.gov.pt/cuida_te).

O Município de Soure recebeu, no dia 07 de fevereiro de 2024, a comunicação de que esta **candidatura foi aprovada e selecionada**, encontrando-se a decorrer o direito de audiência dos interessados, com base no artigo 121º do Código do Procedimento Administrativo.

#### Educação Inclusiva - Multiculturalidade

##### Sabores do Nosso Mundo

A par de uma era fortemente marcada pelas interações infantis/juvenis quer pelas novas tecnologias, quer pelos fluxos migratórios, que, por vezes, desencadeiam problemáticas sociais, nomeadamente, exclusão social, *bullying*, entre outras, potenciando o absentismo e insucesso escolares, o Município de Soure promoveu uma atividade experimental, “Sabores do Mundo”.

Esta atividade, que decorrerá durante o presente ano letivo, consiste na elaboração de ementas mensais (um/dois dias por mês) com um prato tradicional de outros países, nas escolas EB de Soure e CE da Granja do Ulmeiro.

Durante o mês de janeiro, os alunos dos estabelecimentos escolares da Escola Básica de Soure e do Centro escolar da Granja do Ulmeiro tiveram a oportunidade de saborear um prato da Cozinha Italiana e Brasileira, respetivamente, de modo a experienciar “outros mundos”, através da gastronomia.

Esta iniciativa tem como principais objetivos:

- eliminação de preconceitos;
- aumento da capacidade de resolução de problemas;
- fomentar uma boa socialização;
- redução das práticas de *bullying*.

Entendemos que esta dinâmica permite-nos criar pontes para “outros mundos” e que é fundamental ensinar as crianças, e fazê-las entender que a inclusão é uma mais-valia para todos, que a diferença traz diversidade, riqueza cultural, que nos faz pensar sob outros pontos de vista e que nos dá novas perspetivas, alargando o nosso conhecimento e o dos outros.

## **Robótica, Computação e Ciência Viva - Parceria Happy Code**

### **Projeto “Soure a Programar”**

O projeto “Soure a Programar” consiste no desenvolvimento de competências em crianças e jovens que frequentem escolas do Ensino Básico do Concelho de Soure, através do ensino da programação informática e de ferramentas básicas de literacia digital, dotando-as assim de ferramentas essenciais para o mundo atual. Acreditamos que dotar os nossos jovens destas competências terá um impacto positivo no sucesso escolar destes alunos.

Mais, os cursos propostos neste projeto garantem continuidade pedagógica, adaptados à evolução tecnológica e de acordo com as aprendizagens essenciais definidas pelo Ministério da Educação. A metodologia LET®, presente em todos os cursos Happy Code, confere ao aluno o papel central na sua aprendizagem respeitando sempre a sua evolução.

Os principais objetivos destes cursos consistem em:

- Estimular o desenvolvimento de competências pessoais (*soft skills*), tais como o pensamento crítico, a criatividade, a comunicação e a colaboração com especial foco para a criatividade;
- Desenvolver um maior gosto pelas áreas STEM (Ciência, Tecnologia, Engenharia e Matemática) por parte da população escolar, influenciando positivamente escolhas futuras em termos de carreira;
- Contribuir para a promoção da igualdade de género, através de uma maior escolha dos elementos do sexo feminino pelas áreas tecnológicas;
- Promover o Município de Soure e as suas potencialidades junto da população infantil da região e da restante comunidade.

No âmbito deste projeto foram elaboradas cinco turmas, três na EB de Soure (duas turmas do 1.ºCEB e uma de 2.º e 3.º CEB) duas no CE da Granja do Ulmeiro (uma do 1.º CEB e outra do 2.º e 3.º CEB). As atividades do curso tiveram o seu início no dia 03 de fevereiro de 2024, estando inscritos 62 alunos.

## **ESCOLA VIRTUAL**

A Escola Virtual é um projeto de educação *online* da responsabilidade da Porto Editora, cujo objetivo é disponibilizar a toda a comunidade educativa métodos de estudo e acompanhamento mais atrativos e eficazes, orientados para o sucesso escolar dos alunos.

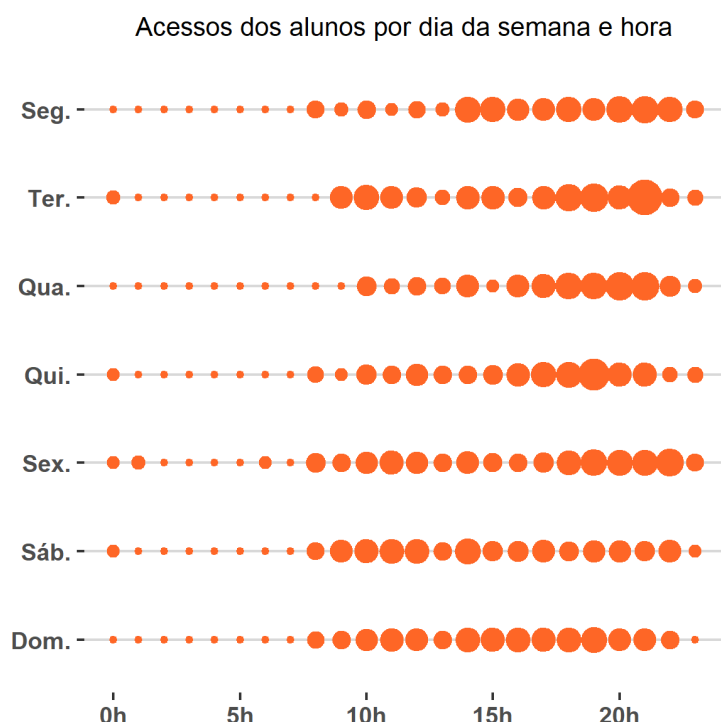
Este Projeto tem como público-alvo toda a comunidade escolar e pode ser subscrito por utilizadores a título particular ou por utilizadores institucionais, nas quais se enquadram as câmaras municipais e permite o acesso a:

- Manuais Digitais do 1.º Ciclo;
- Testes temáticos aleatórios e interativos;
- Aulas Interativas da Escola Virtual;

- Formação de Professores;
- Ações para Pais;
- Software “Eu Leio” para alunos do 1.º e 2.º anos;
- Acompanhamento dos alunos pelos Professores na Plataforma da Escola Virtual;
- Acesso dos Professores a todos os recursos/ manuais do Grupo Porto Editora;
- Manuais da Escola Virtual, personalizados com dados de acesso;
- Serviço de Apoio ao Cliente (linha de assistência telefónica e e-mail).

Dado que, a Câmara Municipal de Soure tem vindo a apostar fortemente na Educação, entendemos dar continuidade, de forma gratuita, para as famílias dos alunos que frequentam o 1.º Ciclo do Concelho de Soure, assim como para os respetivos professores, do Projeto Escola Virtual da Porto Editora, com um investimento total estimado de 19.110,00€ + IVA à taxa legal em vigor, para três (3) anos letivos, valor previsto nas GOP no projeto 2023/3-4, classificação 0203020220.

De seguida apresentamos um breve relatório da utilização da Escola Virtual, relativo ao 1.º período do ano letivo 2023/2024:



### Os anos escolares que mais utilizam



4.º Ano



2.º Ano



1.º Ano

### As Escolas que mais utilizam

1.º

Escola EB1/JI Granja do Ulmeiro

2.º

Escola EB1 Marco

3.º

Escola EB1/JI Figueiró do Campo

### Os temas mais pesquisados

Ano	Disciplina	Tema
2.º Ano	Português	Alfabeto
2.º Ano	Matemática	Numerais ordinais até ao vigésimo
1.º Ano	Matemática	Posição e localização
1.º Ano	Estudo do Meio	A minha identificação
1.º Ano	Português	Vogal i/l

### Cortejo de Carnaval 2024

Após dois anos letivos sem ser possível realizar o tradicional Cortejo de Carnaval, devido à Pandemia COVID 19, no último ano letivo de 2022/2023 já foi possível retomar à normalidade

e regressar “às origens” com a realização do Cortejo de Carnaval, sob a temática “Soure Sustentável”, temática enquadrada nas políticas ambientais municipais e na persecução dos ODS (Objetivos Desenvolvimento Sustentável) preconizados pela OMS (Organização Mundial de Saúde) e trabalhados na escola.

Neste ano letivo de 2023/ 2024, mantemos a tradição e pretendemos realizar o habitual Cortejo de Carnaval, na 6.ª dia 16 de fevereiro (tendo estado prevista a sua realização inicialmente a 09 de fevereiro, mas tendo sido adiado como medida preventiva devido a alerta amarelo de mau tempo, priorizando assim a segurança de todos os envolvidos), sob a temática “**Viver em Liberdade**”, já que se comemoram este ano os 50 anos do 25 de abril.

Foram convidadas a participar neste Cortejo as diversas Escolas do Concelho, desde o pré-escolar até ao 2.º Ciclo (convite extensível às IPSS que têm a valência do pré-escolar e ao Instituto Pedro Hispano). Convidou-se, ainda, a APPACDM de Soure, por este ser um momento de vivência, esperado pelos seus utentes.

Para fazer face às despesas inerentes à feitura dos adereços foi atribuído um **plafond de 5€** por aluno, assim:

- Os participantes provenientes quer das IPSS e do Instituto Pedro Hispano, quer do Agrupamento de Escolas Martinho Árias irão ter uma comparticipação de 5€ por aluno, para a ajuda na construção das máscaras/ indumentária, valor que será transferido para as respetivas entidades após a receção das inscrições, numa previsão máxima de 1.100 participantes, a que corresponderá o valor de 5.500,00€, valor previsto no Plano e Orçamento 2024, classificação 010022023/6-3.

Este ano prevê-se a existência de um espaço de animação fixo, em frente ao Edifício dos Paços do Concelho, assim como animação diversa ao longo do desfile.

O Município de Soure irá providenciar a entrega de águas no meio e no final do cortejo, e ainda, um lanche saudável no final do evento.

## **Educação/ Ensino Básico e Secundário - Apoio a Visitas de Estudo**

### **Visitas de Estudo a França e a ESPANHA**

O Agrupamento de Escolas Martinho Árias de Soure integra no seu Plano de Atividades Visitas de Estudo a **França (Paris)**, a decorrer entre os dias **23 e 27 de abril de 2024** e que contempla **34** alunos/as do 3.º Ciclo do Ensino Básico, sendo o orçamento apresentado de 765,00€/ aluno e a Espanha (Barcelona) a decorrer entre os dias **24 e 28 de abril de 2024** e que contempla **45** alunos/as do Ensino Secundário, sendo o orçamento apresentado de 387,00€/ aluno.

Esta atividade pretende proporcionar aos alunos envolvidos um contato direto com a língua, cultura e civilização dos respetivos países, assim como desenvolver as competências linguísticas e comunicativas no âmbito da língua espanhola e francesa, promovendo assim a participação num projeto enriquecedor ao nível cultural, didático e lúdico.

A Câmara Municipal tem vindo a apoiar este tipo de viagens dinamizadas pelos Estabelecimentos de Ensino do Concelho. Assim sendo, após análise das despesas previstas e numa perspetiva de ajudar o esforço financeiro das Famílias, sobretudo das que apresentam mais dificuldades socioeconómicas, foi deliberado, no âmbito do Apoio a Visitas de Estudo, na área da Educação, previsto no Plano e Orçamento 2024, projeto, classificação 010022023/3-3 um apoio total de **3.244,50€ para a Visita de Estudo a França e 2.515,50€. € para a Visita de Estudo a Espanha.**

## **INOVAÇÃO ADMINISTRATIVA**

### **PLATAFORMA SIGA**

O Município de Soure tem vindo a criar condições facilitadoras de acesso à informação e à comunicação a todos os munícipes, disponibilizando ferramentas que permitem agilizar os processos e os procedimentos nas suas diversas áreas de atuação, e conseqüentemente, a desmaterialização e simplificação administrativa dos mesmos.

A plataforma SIGA permite às entidades com atuação na área da educação pública do concelho de Soure, fazer a gestão na componente das refeições escolares.

Assim, foi disponibilizado aos pais e encarregados de educação nesta Plataforma, a possibilidade de gerir os dados dos seus educandos, bem como, efetuar candidaturas em áreas distintas do Serviço de Apoio à Família.

Para aceder à plataforma basta ter um dispositivo fixo ou móvel com internet e um *browser* para aceder ao endereço online da Plataforma SIGA, permitindo assim simplificar por exemplo, os processos das candidaturas e estabelecer “uma ponte” entre Família-Escola-Município, tal como ver ementas, faturação, documentos de suporte, etc.

## **DIVISÃO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

### **UNIDADE ORGÂNICA DE OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

- AMPLIAÇÃO/CONSERVAÇÃO/REPARAÇÃO DE CENTROS ESCOLARES - OUTROS - EB DE ALFARELOS – DRENAGEM PLUVIAL - Ajuste Direto – Proposta – Para Conhecimento



### 3. Cultura

#### CICLO DE TEATRO DO CONCELHO DE SOURE 2023

A sessão final do Ciclo de Teatro 2023, decorreu na Sede da Banda do Cercal, a 3 de dezembro, com o Grupo de Teatro da Associação de Instrução e Recreio 1º de maio Alfarelense, que apresentou novamente a peça “O Ladrão do Ganso”, de Dario Fo.

Com a organização do Município em parceria com as Juntas de Freguesia e as Companhias de teatro do Concelho, permite levar a todas as Freguesias, o que de melhor se faz em artes cénicas, facilitando o acesso à cultura da população em geral.



#### PROGRAMAÇÃO DE NATAL - 3 A 23 DE DEZEMBRO

De 3 a 23 de dezembro a autarquia promoveu o Mercado de Natal, que contou com muita animação de rua e espetáculos.

O arranque da programação de Natal foi a 3 de dezembro com a presença do programa Domingão da Sic, pelas ruas da Vila de Soure. A presença do camião do Domingão, atraiu centenas de visitantes e manteve o comércio local ativo.



#### MERCADO DE NATAL

O ponto de partida para a maratona de animação do Mercado de Natal, foi a Parada Chegada do Pai Natal, acompanhada pela academia de dança, Movedance, que alimentou a magia do Natal dos mais pequenos, que encheram as ruas de Soure, para acompanhar o Pai Natal no trajeto entre o Edifício da Camara Municipal e o Mercado Municipal, onde esteve o Trono do Pai Natal.



### ANIMAÇÃO - MERCADO NATAL

Foram várias as peças de teatro, dirigidas aos mais novos, que ocuparam o palco do Mercado Municipal.

No dia 8 de dezembro a Companhia Pepe's Show apresentou o espetáculo "Travessuras de Natal".



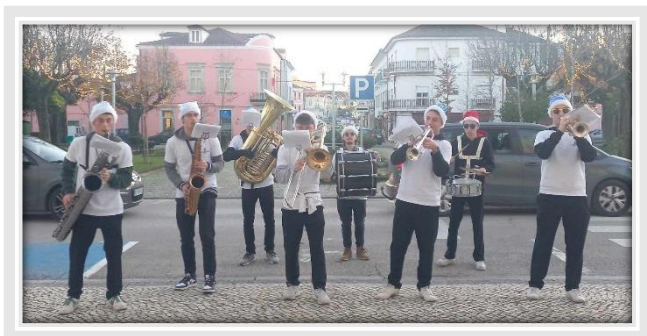
No dia 9 de dezembro, subiu a palco a Companhia Recortar Palavras, com uma sessão de "Contos inéditos de Natal", tendo o grupo Oosfera terminado a animação do mercado com um espetáculo de dança.



No dia 10 de dezembro, a Companhia Um do Outro, andou pelas ruas da vila, abordando visitantes e comerciantes, e proporcionando momentos divertidos durante todo o dia.

No dia 15 de dezembro, a animação voltou às ruas da vila com CoimBrass Band.

Dia 16 de dezembro, Companhia um do Outro e os Primos de França, animaram e interagiram com transeuntes e comerciantes na vila.



A ADN de Palco, no dia 17 de dezembro, apresentou um espetáculo “Natal no Reino do Gelo” no Mercado Municipal. Neste mesmo dia subiu também a palco a Movedance, com um espetáculo de dança.



No dia 21 de dezembro, no mercado Municipal, a Academia de Música Big’s School, apresentou o seu, já tradicional, Concerto de Natal.

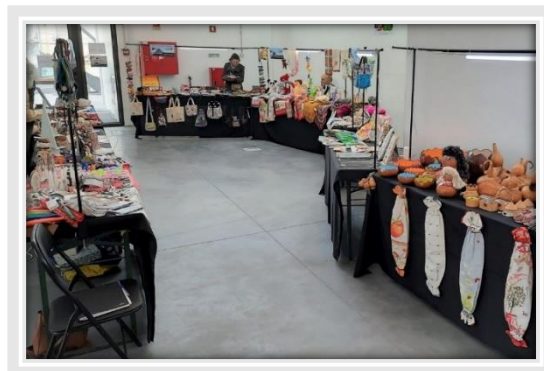
No dia 23 de dezembro, Os Primos da França, voltaram às ruas da vila, e Stephen Vincent, apresentou um Concerto com Órgão Japonês, na Praça de São Tiago, encerrando a programação cultural do Mercado de Natal.



## ARTESANATO NO MERCADO

De 3 a 23 de dezembro foram presença constante, vários artesões, que expuseram os seus produtos.

Com o atrativo das várias animações que abrilhantaram o Mercado de Natal, foram criadas as condições necessárias para que artesãos e artesãs do Concelho, pudessem expor e comercializar os seus produtos.



## MADEIRO DE NATAL



Este ano, o Madeiro de Natal foi dividido pelas Praças Heróis Coutinho e Cabral e pela Praça de São Tiago. Os Grupos de Folclore do Concelho, protagonizaram às sextas, sábados e domingos serões muito agradáveis com os Cânticos de Natal.

No dia 8 de dezembro, o Grupo Folclórico e Etnográfico de Granja do Ulmeiro, no dia 9, o rancho Folclórico e Etnográfico da Santa Casa da Misericórdia de Soure, e no dia 10, o Grupo

Folclórico e Etnográfico de Ribeira da Mata, apresentaram os seus Cantares de Natal.

No dia 15 de dezembro, o Grupo Folclórico e Etnográfico de Alfarelos, 16 de dezembro, o Grupo do Melriçal e o Rancho Folclórico do Cercal e no dia 17 a APPACDM com os Batuques e a Tuna, fizeram a animação junto aos Madeiros.

No dia 22 de dezembro, O Grupo Folclórico e Etnográfico do Cimeiro e o Grupo Etnográfico de Samuel, encerraram os Cantares de Natal desta edição de Mercado de Natal.

## CONCERTO DE NATAL - ORQUESTRA CLÁSSICA DO CENTRO

A programação cultural de 10 de dezembro, terminou com chave de ouro, com o Concerto de Natal, promovido pelo Município de Soure com o apoio da DGArtes.

O Multiusos Soure contou com mais de 400 espetadores, ficando com lotação esgotada, para assistir ao Concerto da Orquestra Clássica do Centro, sob direção do Maestro Diogo Costa e da Maestrina Carla Pais, com a participação do Coro Essence Voices e a Soprano Liliana Sebastião.



### **CONFERÊNCIA “A PROPÓSITO DA DECLARAÇÃO UNIVERSAL DOS DIREITOS DO HOMEM”**

O Auditório Delfim Pinheiro, acolheu no dia 10 de dezembro a Conferência “A Propósito da Declaração Universal dos Direitos do Homem” celebrando o dia desta efeméride.

A Major Rita Marques, foi a oradora desta conferencia que teve a apresentação da Dra. Ana Simões, Magistrada do Ministério Público e Coordenadora da Comarca de Coimbra, e moderação da Dra. Emília Martins Presidente da Direção da Orquestra Clássica do Centro.



### **APOIO AO ASSOCIATIVISMO CULTURAL**

#### **CRITÉRIOS DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO CULTURAL**

O Regulamento de Apoio ao Associativismo do Concelho de Soure estabelece as normas de atribuição de apoio às coletividades e associações de natureza diversa, sejam culturais, recreativas, desportivas e outras.

Na Reunião da Câmara Municipal, de 10 de janeiro de 2024, foram aprovados os critérios de apoio ao associativismo cultural para o ano 2024, nomeadamente para Apoio ao Investimento – Apoio à Realização de Obras/Apoio à Aquisição de Equipamentos, conforme previsto no Regulamento de Apoio ao Associativismo.

Estes apoios, entres outros, encontram-se previstos nas Grandes Opções do Plano.

#### **TABELA DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO CULTURAL**

A Tabela de Apoio à Cultura é aprovada anualmente pela Câmara Municipal.

Na Reunião da Câmara Municipal, de 10 de janeiro, foi deliberado aprovar a Tabela de Apoio à Cultura para o ano 2024.



## APOIO À CULTURA 2024

### 1. FOLCLORE

GRUPOS NÃO FEDERADOS	1 980,00 € / ano	165,00 € / mês
GRUPOS DE PAULITEIROS	2 100,00 € / ano	175,00 € / mês
GRUPOS FEDERADOS	2 100,00 € / ano	175,00 € / mês

### 2. MÚSICA

BANDAS FILARMÓNICAS	2 400,00 € / ano	200,00 € / mês
TUNAS/GRUPOS CORAIS	2 100,00 € / ano	175,00 € / mês
GRUPOS MUSICAIS	2 100,00 € / ano	175,00 € / mês
ESCOLAS DE MÚSICA <sup>1</sup>	1 800,00 € / ano	150,00 € / mês

### 3. DANÇA

ESCOLAS DE DANÇA	1 800,00 € / ano	150,00 € / mês
------------------	------------------	----------------

### 4. TEATRO

GRUPO	1 800,00 € / ano	150,00 € / mês
-------	------------------	----------------

A criação de uma nova escola ou atividade cultural, para a qual seja necessário apoio financeiro municipal à Atividade Regular, fica sujeita à aprovação prévia por parte do Executivo Municipal ou Vereador com competências delegadas.

### 5. APOIO PONTUAL

#### ATIVIDADE PONTUAL

O Apoio à Atividade Pontual prevê a comparticipação de até 40% do custo previsto para a realização ou participação na atividade.

#### FESTIVAIS DE FOLCLORE

Mínimo de 4 Grupos

NACIONAL SEM QUALQUER GRUPO FEDERADO	A = 500,00 € + 100,00 € p/ Grupo, além de 4, no máximo de 2
NACIONAL COM GRUPO(S) FEDERADO(S)	B = A + 75,00 € p/ Grupo Federado, no máximo de 2
INTERNACIONAL	C = B + 150,00 €

#### MÚSICA:

Comemoração da Data da Fundação das Bandas Filarmónicas: 1 750,00 €

<sup>1</sup> 1 Escola de Música: 10 alunos.

### APOIO À ATIVIDADE REGULAR

Na referida Reunião da Câmara Municipal, foi ainda determinada a abertura de um período de candidaturas para as coletividades culturais que desenvolveram atividade regular, no âmbito da Música, Dança, Folclore e Teatro durante o ano 2023.

As candidaturas encontram-se abertas até 31 de maio de 2024.

## ASSOCIATIVISMO

No âmbito da estratégia de capacitação e apoio às coletividades sem fins lucrativos, decorreu no dia 27 de janeiro, no Auditório Delfim Pinheiro, o workshop "O Relatório de Contas: da despesa à sua elaboração", promovido pelo Município de Soure.

Esta sessão contou com a presença de 43 participantes, provenientes de 18 coletividades do Concelho de Soure.

Este workshop, dinamizado pela ETP Sicó, entidade certificada, foi administrado pelo formador Nuno Valente, e visou capacitar os participantes para elaborar um relatório de contas de raiz, documento necessário para apresentação de contas.



## TEATRO

No âmbito da sua política cultural, o Município de Soure promoveu, no dia 4 de fevereiro, no Centro de Social do Sabugueiro, uma sessão de teatro dinamizada pelo Grupo de Teatro da Associação de Instrução e Recreio 1º de maio Alfarelense, que apresentou a peça "O Ladrão do Ganso", de Dario Fo.

Este evento contou com o apoio da União de Freguesias de Degraças e Pombalinho.



## PORTAL – SOUREACONTECE.PT

- Inserção de conteúdos no portal *SoureAcontece*.
- Elaboração de Agenda Cultural do Município.
- Elaboração de notícias.
- Atualização de conteúdos.



## APOIOS FINANCEIROS NO ÂMBITO DA CULTURA

Em dezembro foram pagos os seguintes apoios financeiros:

APOIOS FINANCEIROS PAGOS NO ÂMBITO DA CULTURA		
Clube/Coletividade	Montante	Tipo de Apoio
Associação Recreativa e Musical 4 de Abril do Carvalhal da Azoia	174,71€	Apoio à Atividade Regular
Santa Casa da Misericórdia de Soure	1 575,00€	Apoio à Atividade Regular
Banda do Cercal	1 750,00€	Apoio à Atividade Pontual - Comemoração da data de fundação
Sociedade Filarmónica Recreativa e Beneficente Vilanovense	1 000,00€	Apoio à Atividade Regular
Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Soure	1 724,58€	Apoio à Atividade Regular
Centro Social de Figueiró do Campo	1 290,54€	Apoio à Atividade Regular
Associação Recreativa e Cultural de Pouca Pena	532,06€	Apoio à Atividade Regular
Santa Casa da Misericórdia de Soure	65,73€	Apoio à Atividade Regular
Associação de Granja do Ulmeiro – Cultura, Desporto e Recreio	500,00€	Apoio à Atividade Regular
Associação Cimeirense de Solidariedade Social	1 000,00€	Apoio à Atividade Regular
Casa do Povo de Vila Nova de Anços	2 700,00€	Apoio à Atividade Regular
Rancho Folclórico do Cercal	650,00€	Apoio à Atividade Pontual
Associação Cimeirense de Solidariedade Social	650,00€	Apoio à Atividade Pontual
Associação Recreativa e Cultural de Pouca Pena	900,00€	Apoio à Atividade Pontual
Grupo Folclórico e Etnográfico de Granja do Ulmeiro	900,00€	Apoio à Atividade Pontual
Casa do Povo de Vila Nova de Anços	4 185,00€	Apoio à Atividade Regular
Santa Casa da Misericórdia de Soure	2 835,00€	Apoio à Atividade Regular
Grupo Desportivo Sourense	2 296,85€	Apoio à Atividade Pontual
Associação de Granja do Ulmeiro – Cultura, Desporto e Recreio	406,61€	Apoio à Atividade Pontual
Centro Social, Cultural e Recreativo 17 de Agosto	576,70€	Apoio à Atividade Pontual
Santa Casa da Misericórdia de Soure	700,00€	Apoio à Atividade Pontual
Associação Recreativa e Cultural de Pedrogão do Pranto	3 539,94€	Apoio ao Investimento
Fabrica da Igreja Paroquial Freguesia da Gesteira	4 527,06€	Apoio ao Investimento
Associação Cimeirense de Solidariedade Social	107,21€	Apoio ao Investimento
Fabrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Soure	1 828,80€	Apoio ao Investimento
Centro Recreativo Bonitos, Casal dos Pedros e Casais de Misericórdia	1 732,00€	Apoio ao Investimento
Centro Social Malavenda e Cabeça da Corte	5 700,00€	Apoio ao Investimento
<b>TOTAL</b>	<b>43 197,79€</b>	



Em janeiro foram aprovados em Reunião de Câmara os seguintes apoios financeiros:

<b>APOIOS FINANCEIROS APROVADOS EM REUNIÃO DE CÂMARA</b>		
<b>Clube/Coletividade</b>	<b>Montante</b>	<b>Tipo de Apoio</b>
Associação Cultural, Recreativa e Desportiva do Carvalhal	1 985,22€	Apoio ao Investimento
Centro Social do Sobral	1 540,00€	Apoio à Atividade Pontual
<b>TOTAL</b>	<b>3 525,22€</b>	

## BIBLIOTECA MUNICIPAL

### ENTRE A FRALDA E A CHUPETA... DESCOBRIMOS O LIVRO!

### LIVRO A LIVRO... DESCOBRIMOS A BIBLIOTECA!

Este projeto de promoção do Livro e da Leitura destina-se aos bebés dos 12 aos 36 meses que frequentam as 6 creches das IPSS do concelho: Associação Cultura, Recreativa e Social de Samuel; Associação Cultural, Desportiva e Social da Freguesia de Vinha da Rainha; Centro Social de Alfarelos; Centro de Assistência Paroquial da Granja do Ulmeiro; Fundação Maria Luísa Ruas – Gesteira; Santa Casa da Misericórdia de Soure.

A partir do mês de janeiro, passámos a desenvolver este projeto com 13 grupos/salas, com um total de **169 bebés**, tendo em conta que a Fundação Maria Luísa Ruas – Gesteira passou a ter mais um grupo/sala dos 12 aos 24 meses.

Durante os meses de **dezembro e janeiro** a técnica deslocou-se as IPSS onde dinamizou **25 sessões** de promoção do Livro e da Leitura, para os **169 bebés**. Nas salas dos 12 aos 24 meses foram dinamizadas as histórias “Cucuuuu! Natal” de Dawn Sirett e “Onde?” de Leo Lionni, nas salas dos 24 aos 36 meses foram dinamizadas as histórias “Sonho de neve” de Eric Carle “Cores” de Leo Lionni.

### PARA LÁ... E PARA CÁ!

Projeto de promoção do Livro e da Leitura que se destina a crianças dos 3 aos 6 anos que frequentam o ensino pré-escolar das IPSS do concelho: Associação Cultura, Recreativa e Social de Samuel; Associação Cultural, Desportiva e Social da Freguesia de Vinha da Rainha; Centro Social de Alfarelos; Centro de Assistência Paroquial da Granja do Ulmeiro; Fundação Maria Luísa Ruas – Gesteira; Santa Casa da Misericórdia de Soure.

Este projeto foi desenvolvido com **9 grupos/salas**, com um total de **160 crianças**.

Durante o mês de **dezembro** a Biblioteca dinamizou **6 sessões** do conto com a história “Camila na neve” de Alexander Steffensmeier, nas quais participaram **105 crianças** e **12 educadoras/auxiliares**. Foram emprestados **103 livros**.



No mês de **janeiro** foram dinamizadas **9 sessões** do conto com a história “O elefante da dona Bibi” de Reza Dalvand, nas quais participaram **153 crianças** e **18 educadoras/auxiliares**. Foram emprestados **151 livros**.

Foram ainda inscritos **4 novos leitores**, das crianças que integram pela primeira vez este projeto.

## FESTA DE NATAL

Nos dias 11, 12, 13 e 14 de dezembro, realizou-se a Festa de Natal destinada a todas as crianças do ensino pré-escolar das IPSS e do Agrupamento de Escolas de Soure (AES) e alunos do 1º CEB do AES.

A equipa de animação da Biblioteca dinamizou a história “Feliz Natal Lobo Mau!”, de Clara Cunha.

Foram realizadas **5 sessões**, destinadas a **846 crianças**.

Este ano, o Município presenteou as crianças do 1º ciclo com um pião e uma corda de saltar e as crianças do ensino pré-escolar com livros de histórias infantis e jogos.



## MERCADO DE NATAL

### OFICINA DE POSTAIS DE NATAL

No dia 9 de dezembro, às 10h30m a equipa de animação da Biblioteca dinamizou uma oficina de postais de Natal.

Nesta atividade participaram **15 crianças**.



## SESSÃO DE CONTOS DE NATAL

No dia 10 de dezembro, às 16h00 a equipa de animação da Biblioteca dinamizou uma sessão de contos alusivos ao Natal, foram contadas as histórias “Sabes, Maria, o Pai Natal não existe” de Rita Taborda Duarte, “Feliz Navidad” de David A. Carter e foi cantado o poema “Natal do Gaiteiro”, do livro “Histórias de Natal contadas em verso” de Alexandre Parafita.



## OFICINA DE ENFEITES DE NATAL

No dia 16 de dezembro, às 10h30m a equipa de animação da Biblioteca dinamizou uma oficina de enfeites de Natal.

Nesta atividade participaram **7 crianças**.



## CONTO DE NATAL “FELIZ NATAL LOBO MAU!”

No dia 17 de dezembro, às 16h30 a equipa de animação da Biblioteca dinamizou a história “Feliz Natal Lobo Mau!” de Clara Cunha.



## BAÚS ITINERANTES

De 19 a 30 de **janeiro** de 2024, foram distribuídos os Baús pelas escolas do 1º ciclo e jardim-de-infância do concelho.

As histórias contadas foram: “Quatro cantinhos de nada”, de Jérôme Ruillier nos jardins de infância e “A Revolução das Letras: O 25 de Abril explicado às crianças”, de Vergílio Alberto Vieira nas escolas do 1º ciclo. Foi também criada uma música para cada história que acrescentou às palavras as letras musicais cantadas.

Foram distribuídos **18 baús** por 8 Jardins de Infância e 10 Escolas do 1º ciclo e dinamizadas **20 sessões** de histórias com música a acompanhar.

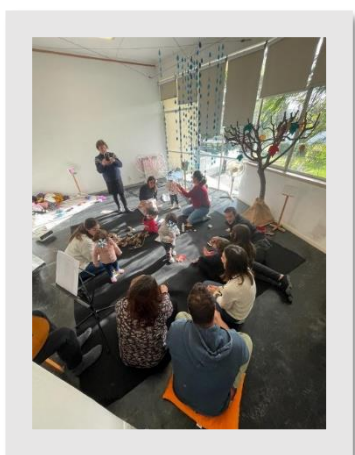


## SÁBADOS NA BIBLIOTECA

Nos sábados de **dezembro** as atividades foram dinamizadas no Mercado Municipal, no âmbito do Mercado de Natal.

No sábado dia **6 de janeiro** foi dinamizada uma sessão da **Hora do Conto** com a história “O segredo da Estrela” de Coby Hol, seguida de um atelier de expressões “Coroa de Reis”. Os destinatários foram crianças dos 3 aos 10 anos e famílias.

Esta atividade teve um total de **13 participantes** entre crianças e adultos.



No sábado dia **13 de janeiro** decorreu a sessão **Primeiros Passos na Biblioteca** destinada a bebés dos 12 aos 24 meses e famílias. Através das Histórias, das Músicas e dos Sentidos, Bebés e Famílias exploram o que os rodeia, como os elementos das estações do ano mais frias...

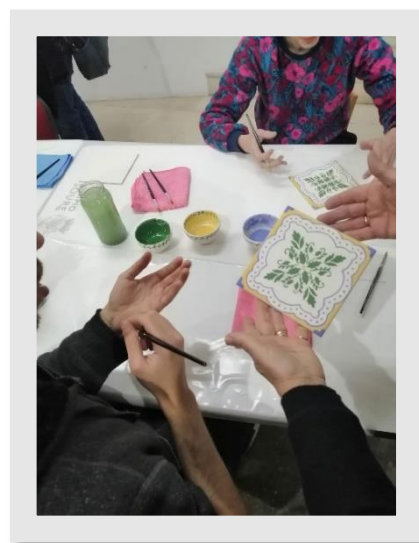
Nesta sessão foram exploradas várias histórias, entre as quais “Livro do outono” de Isabel Peixeiro, “O grande guarda-chuva” de Amy June Bates e “Visto visto” de Cinara Saiónára.

Esta atividade contou com um total de **15 participantes** entre bebés e adultos.

No sábado dia **27 de janeiro** decorreu a sessão **Histórias e Cãopanhia** com a Mafalda e o Apolo, o cão de assistência, onde se contaram histórias, partilharam afetos e despertaram sorrisos. Esta atividade era destinada a crianças dos 6 aos 10 anos e famílias.

Esta atividade teve um total de **28 participantes** entre crianças e adultos.

Ainda aos sábados de janeiro na Biblioteca teve início o Ciclo de Oficinas de Pintura em Cerâmica Artística, orientado pela ceramista Assunção Moço. Este ciclo decorrerá nos meses de janeiro, fevereiro e março e é destinado a maiores de 15 anos. Teve limite de 10 inscrições, limite esse que foi atingido. No mês de janeiro realizaram-se 3 sessões, nos dias 13, 20 e 27.



### ABERTURA DA BIBLIOTECA AOS SÁBADOS

Horário de sábados, das 10h00 às 18h00.

Entradas Sábados	dezembro	janeiro
(registadas no sistema)	22	93
<b>Total</b>	<b>115</b>	

### REDE DE BIBLIOTECAS DO CONCELHO DE SOURE

No mês de **dezembro** foi elaborada e concluída candidatura (pelos serviços técnicos da autarquia, bibliotecária e desenhador, assim como pelos professores bibliotecários do AES) ao programa **reCriar a biblioteca da RBE**, cuja

submissão foi efetuada em tempo útil, pela coordenadora interconcelhia da Rede de Bibliotecas Escolares, a quem coube, em exclusivo, esta mesma submissão.

Durante o mês de janeiro foi realizada uma reunião, alargada, on-line, da rede das bibliotecas escolares e municipal do concelho no dia 23 de janeiro. Estiveram presentes os responsáveis pelas bibliotecas escolares do 1º ciclo, as coordenadoras do 2º, 3º e secundário, as professoras bibliotecárias (Ângela Varela e Maria José Malo), a professora Piedade, do Instituto Pedro Hispano, a coordenadora interconcelhia e a bibliotecária municipal.

Foi referido o preenchimento das bases de dados para a Rede Nacional de Bibliotecas Escolares, assim como as estatísticas de empréstimo das bibliotecas escolares, e municipal, no 1º período.

<b>REDE DE BIBLIOTECAS DE SOURE — 1º PERÍODO EMPRÉSTIMO DOMICILIÁRIO</b>		
BE Básica de Soure	BE ESMA	B Municipal
1214	336	4499

A Dra. Isabel Nina, coordenadora interconcelhia das bibliotecas escolares no concelho de Soure, apresentou a Ação estratégica da RBE, reforçando a iteração e consolidação como as prioridades para as bibliotecas escolares para os próximos anos.

Relativamente ao plano de atividades foram mencionados os projetos a decorrer nas escolas, no domínio da *leitura e literacia - escolas a Ler*

No que diz respeito ao concurso municipal de leitura, os professores do 1º ciclo presentes, do agrupamento de escolas Martinho Árias, devido ao facto de não estarem na reunião todos os professores a lecionarem o 4º ano do 1º ciclo, sugeriram que fosse elaborado questionário aos colegas do 4º ano. Este questionário aguarda resposta. Relativamente aos outros ciclos de ensino aguardamos também uma resposta no sentido de ser ou não realizado o concurso municipal de leitura.

O Instituto Pedro Hispano manifestou a intenção de participar no concurso.

Foram concertadas algumas atividades com destaque para o projeto “De mãos dadas com o currículo cujo tema, este ano é “As histórias que a liberdade nos trouxe”.

#### **REDE INTERMUNICIPAL DE BIBLIOTECAS REGIÃO DE COIMBRA — RIB RC**

Decorreu, na biblioteca municipal de Soure, dia 30 de janeiro a reunião de trabalho do grupo das bibliotecas municipais da CIM RC, que integra as 19 bibliotecas municipais da região. Estiveram presentes 18 bibliotecários, alguns dirigentes e vereadores dos concelhos vizinhos. A Dra. Teresa Pedrosa deu início aos trabalhos e acompanhou a reunião.

Foram escolhidos os bibliotecários para integrar o grupo coordenador junto da CIM RC. Vera Lopes é a coordenadora do grupo e representante da CIM RC. Ana Paula Neves, da biblioteca municipal de Tábua, Elisabete Morgado da biblioteca de Montemor-o-Velho e Paula Gonçalves, da biblioteca municipal de Soure, passam a integrar o grupo coordenador da RIB RC.

A coordenadora do grupo informou sobre a aquisição do serviço Press Reader para três anos e sobre a “Aquisição de equipamentos informáticos, bibliotecas itinerantes online e sistemas de informação e catálogos integrados para 239 bibliotecas públicas”, via PRR/GEPAC, cujo prazo foi prorrogado até dezembro 2024, tendo solicitado o nome do responsável técnico pelos equipamentos informáticos em cada município.

Foi discutida a proposta para realização do concurso intermunicipal de leitura para o próximo ano letivo e a necessidade do seu regulamento ser aprovado em CI, assim como a manifestação de interesse de cada município e das direções dos agrupamento e escolas não agrupadas.

A coordenadora da CIM RC, Vera Lopes, informou sobre o programa do sucesso educativo- ações de promoção das Literacias, cujas linhas de ação a implementar são dirigidas a crianças e jovens em vulnerabilidade social. Solicitou a cada biblioteca municipal a escolha até três tipos de literacias – digital, financeira, saúde, **leitura**, cidadania, alimentar, informação, entre outras – e proponha atividades para os próximos três anos. São elegíveis as despesas de aquisição de materiais didáticos, como jogos e livros, e de serviços para, por exemplo, dinamização de horas do conto, impressão de livros, ações de capacitação, etc.

A CIM RC disponibiliza, a todas as bibliotecas municipais, a exposição *Ditadura, Revolução, Democracia 25 de Abril: Rumo ao Cinquentenário*, com coordenação científica do Centro Estudos Interdisciplinares (CEIS20 | UC) Uma iniciativa do Plano Nacional das Artes (PNA) e com o apoio da CM-RC que, assim, pretende reforçar as comemorações dos 50 anos do 25 de abril de 1974.

#### ENTRADAS NA BIBLIOTECA

Entradas	dezembro	janeiro
(registadas no sistema)	555	1013
<b>Total</b>	<b>1568</b>	



### UTILIZAÇÕES DO SERVIÇO INTERNET

Consulta Internet	dezembro	janeiro
PC fixo	288	120
<b>Total</b>	<b>408</b>	

### SERVIÇO DE EMPRÉSTIMO - MOVIMENTOS NO CATÁLOGO

Movimentos no Catálogo	dezembro	janeiro
EMPRÉSTIMOS (domiciliário e leitura de presença)	398	952
DEVOLUÇÕES (devolução e renovação)	410	925
<b>Subtotal</b>	<b>808</b>	<b>1877</b>
<b>Total</b>	<b>2685</b>	

### ATIVIDADES ONLINE

Através do Facebook da biblioteca, foram divulgadas atividades relacionadas com o que nos rodeia, tendo sempre o objetivo de cumprir a missão da Leitura Pública.

São produzidas ferramentas digitais para apresentação das novidades editoriais existentes no catálogo da rede de bibliotecas de Soure e para divulgação das atividades presenciais na Biblioteca.

ATIVIDADES ONLINE - FACEBOOK DA BIBLIOTECA MUNICIPAL				
	dezembro		janeiro	
	Alcance	Interações	Alcance	Interações
SUGESTÕES DE LEITURA	680	19	-	-
DIVULGAÇÃO DO CATÁLOGO	882	24	108	7

PROMOÇÃO DE DIAS COMEMORATIVOS	805	37	-	-
DIVULGAÇÃO DE ASSUNTOS DE CARÁCTER EDUCATIVO E CULTURAL	1143	58	1313	24
DIVULGAÇÃO DA ATIVIDADE PRESENCIAL	4795	188	13196	278
INFORMAÇÕES	181	9	-	-
SUBTOTAL	<b>8486</b>	<b>335</b>	<b>14617</b>	<b>309</b>
<b>TOTAL ALCANCES</b>	<b>23103</b>			
<b>TOTAL INTERAÇÕES</b>	<b>644</b>			

## DIVISÃO DO MEIO AMBIENTE, ENERGIA E TECNOLOGIA

### UNIDADE ORGÂNICA DE GESTÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS

- Biblioteca Municipal:
  - Instalação de sistema de iluminação na zona destinada a exposições.
  
- Apoio técnico a diversos culturais:
  - Montagens e desmontagem.

## 4. Juventude

### **Orçamento Participativo Jovem**

Na sua sessão ordinária de 28 de dezembro de 2024, a Assembleia Municipal aprovou o projeto de Regulamento Municipal para o Orçamento Participativo Jovem (OPJ) de Soure, que aguarda publicação em Diário da República para produção de efeitos.

Relativamente a este assunto, procedeu-se ainda à aquisição de uma plataforma eletrónica, no valor de 4.950,00€, que visa a implementação desta iniciativa, nomeadamente para desenvolvimento das fases da candidatura e votação, tornando o processo totalmente acessível e transparente.

## 5. Desporto, Lazer e Tempos Livres

### PROVA CIRCUITO NACIONAL DE ESCALADA EM BLOCO

A Câmara Municipal tem vindo a apoiar os diversos desafios das várias Associações e Federações no sentido de coorganizar diversas provas, que começam a ser referências do Concelho, visando potenciar a diversificação e promoção da oferta desportiva concelhia.

Assim, no seguimento de anteriores provas de escalada realizadas no Concelho de Soure, o Núcleo de Escalada de Soure, solicitou, uma vez mais, o apoio do Município de Soure para a realização da Prova do Circuito Nacional de Escalada em Bloco da Federação Portuguesa de Montanhismo e Escalada.

A competição realizou-se no dia 16 de dezembro, no Pavilhão da Encosta do Sol.

Número de Participantes
150 atletas

### CONTRATO-PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO APPACDM DE SOURE – SOUREMOV

O Souremov, secção da APPACDM, apresentou como habitualmente, uma candidatura ao Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo, para a prática da Modalidade de Atletismo.

A referida candidatura cumpriu todos os requisitos exigidos no Regulamento de Apoio ao Associativismo do Concelho de Soure, pelo que reuniu condições para aprovação.

Avaliação da Candidatura	13,45
--------------------------	-------

Modalidade	Escalão	Competição	Número de Atletas
Atletismo	Veteranos	Circuito Distrital Trail Running Coimbra	18

## ESTÁGIO DE NATAL DAS SELEÇÕES

Soure recebeu de 19 a 23 de dezembro, o Estágio de Natal das Seleções, promovido pela Associação de Basquetebol de Coimbra.

Neste evento, estiveram presentes atletas de vários escalões, nomeadamente, sub-14 e sub-16, do sexo masculino e feminino.

O Município disponibilizou o apoio logístico, nomeadamente:

- Cedência do Pavilhão da Encosta do Sol;
- Cedência de salas par pernoita dos atletas;
- Transporte dos atletas.

Participaram neste Estágio de Natal, um total de 80 atletas.

## CAMPEONATO REGIONAL DE BOCCIA

A Política Municipal de Desporto tem vindo a afirmar-se, também, com o desenvolvimento de um conjunto de modalidades desportivas a nível Regional, Nacional e Internacional.

Realizou-se no fim de semana de 13 e 14 de janeiro, o Campeonato Regional de Boccia das regiões centro, sul e ilhas, organizada pela PCAND (Paralisia Cerebral – Associação Nacional de Desporto), com o apoio do Município de Soure.

No evento estiveram presentes os melhores atletas, clubes e associações que promovem a modalidade nesta categoria, procurando alcançar o título regional, bem como, o apuramento para o Campeonato Nacional.

<b>Organização do Evento</b>	PCAND (Paralisia Cerebral – Associação Nacional de Desporto)
<b>Categoria de Individuais</b>	BC1, BC2, BC4 e BC5
<b>Número de Participantes</b>	43 atletas



### 3ª CORRIDA SOURE 1111

No seguimento de anteriores provas realizadas no Concelho de Soure, a APPACDM – Soure Mov, solicitou, novamente, o apoio do Município de Soure para a realização da 3ª Corrida Soure 1111, inserida no calendário competitivo da ADAC (Associação Distrital de Atletismo de Coimbra).

Esta competição realizou-se no passado dia 21 de janeiro de 2024, na Vila de Soure e contou com a participação de cerca de 400 atletas, numa corrida de 10 km e uma caminhada de 6 km.



PAGAMENTOS EFETUADOS NO ÂMBITO DOS CONTRATOS PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DESPORTIVO

<b>Pagamentos</b>		
<b>Clube / Coletividade</b>	<b>Montante</b>	<b>Tipo de Apoio</b>
União Desportiva de Vila Nova de Anços "Os Cágados"	8 413,66€	Apoio à Atividade Regular
Grupo Desportivo Sourense	10 868,44€	Apoio à Atividade Regular
Grupo Desportivo de Figueiró do Campo	2 000,00€	Apoio à Atividade Regular
Associação Cultural Desportiva e de Solidariedade da Freguesia da Vinha da Rainha	3 229,00€	Apoio à Atividade Regular
Associação Cultural Recreativa e Social de Samuel	7 500,00€	Contrato-Programa – Apoio à Atividade Pontual
Associação da Granja do Ulmeiro – Cultura, Desporto e Recreio	11 124,98€	Apoio à Atividade Regular
Associação de Instrução e Recreio da Ribeira da Mata	2 000,00€	Apoio à Atividade Regular
Norte e Soure – Centro Social, Cultural e Desportivo de Paleão	4 000,00€	Apoio à Atividade Regular
APPACDM – Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão com Deficiência Mental . SOUREMOV	1 615,00€	Apoio à Atividade Regular
Sociedade Columbófila de Soure	2 160,00€	Apoio à Atividade Regular
Núcleo de Escalada de Soure	750,00€	Apoio à Atividade Regular
Norte e Soure – Centro Social, Cultural e Desportivo de Paleão	2 486,80€	Apoio à Atividade Regular
<b>Total</b>		<b>58 147,88€</b>

### APOIO LOGÍSTICO

O Município, no âmbito da sua política de apoio ao tecido cultural, desportivo, bem como associativo, presta apoio logístico às entidades que o solicitem no âmbito de atividades realizadas do interesse do Município.

Assim, durante os meses de dezembro e janeiro foi prestado o seguinte apoio logístico:

APOIO LOGÍSTICO PRESTADO NO ÂMBITO DA CULTURA, DESPORTO, TEMPOS LIVRES E LAZER	
Entidade	Evento
Centro Social Alencarce de Cima, Cascão e Vale Oliveira	Convívio “Matança do Porco”
Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Soure	Lanche Convívio de Filhos de Bombeiros
Associação Cultural de Casa Velha, Casal Novo e Gabriéis	Almoço de Natal
Associação Cimeirense de Solidariedade Social	Festas em Honra de Nossa Senhora da Conceição
Associação Cultural, Recreativa e Desportiva do Casal do Redinho	Festival de Sopas
Clube Tração Total Aventuras Soure	XXI Saurium TT Jeep
Comissão de Festas Nossa Senhora da Vida	Festa de Natal
Comissão de Festas Nossa Senhora da Vida	Passagem de Ano
Associação Cultural e Recreativa de Lousões	Encontro de Concertinas e Magusto
Ordem dos Pobres Cavaleiros de Jerusalém (OPCTJ)	Reunião Local da Comenda de Soure
Santa Casa da Misericórdia de Soure	Festa de Natal – Creche e Pré-escolar
Junta de Freguesia de Tapéus	2ª edição do Mercadinho de Natal
Junta de Freguesia de Tapéus	Festa de Natal - Jardim de Infância e Escola 1ºCEB
Associação Cultural, Recreativa e Social da Valada e Amigos da Valada	Aldeia Eco-Natal



Comissão de Festas de Vila Nova de Anços	Arraial em Honra de Nossa Senhora da Conceição
Núcleo de Escalada de Soure	Campeonato FPME de Escalada de Bloco 2024
Santa Casa da Misericórdia de Soure	IX Encontro de Cantares ao Menino
Banda de Soure	Concerto de Reis
Grupo Musical Gesteirense	Concerto de Reis da Banda do Grupo Música Gesteirense
Paralisia Cerebral Associação Nacional de Desporto	Campeonato Regional de Boccia 2023-2024
Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários do Concelho de Soure	Proteção de Equipamento
Comissão de Festas da Gesteira 2024	Festas em Honra do Mártir São Sebastião
SoureMov	III Corrida 1111
Junta de Freguesia de Tapéus	Convívio Sénior
Junta de Freguesia de Tapéus	Montaria ao Javali

## **DIVISÃO DO MEIO AMBIENTE, ENERGIA E TECNOLOGIA**

### **UNIDADE ORGÂNICA DE GESTÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS**

- Substituição do sistema de iluminação no pavilhão gimnodesportivo da Encosta do Sol;
- Reparação de avarias no sistema de iluminação no pavilhão gimnodesportivo da Granja do Ulmeiro.

## 6. Promoção Turística

### PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÃO TURÍSTICA AOS VISITANTES

O Posto de Turismo/Museu continua a desempenhar um papel fundamental na divulgação do vasto património construído, histórico, cultural e natural do concelho de Soure. Oferecemos informações detalhadas sobre locais de visita obrigatória, realçando a gastronomia local, o artesanato tradicional e os variados eventos culturais e desportivos que enriquecem a vida do concelho ao longo do ano. No âmbito dos nossos serviços, fornecemos orientações abrangentes sobre os monumentos abertos ao público, incluindo horários de visita e a disponibilidade de infraestruturas. Além disso, disponibilizamos informações úteis sobre opções de restaurantes e alojamento, tanto na vila de Soure como em todo o concelho.

Durante os meses de **dezembro e janeiro**, registámos a presença de **156 turistas nacionais e 19 estrangeiros** no Posto de Turismo/Museu e Espaço Finisterra.

TURISTAS NACIONAIS E ESTRANGEIROS Dezembro 2023   Janeiro 2024						
SERVIÇO	Países					
	Portugal	Alemanha	França	Reino Unido	Brasil	Total
Posto de Turismo/ Museu	156	3	13	2	1	<b>175</b>

### ÁREA DE SERVIÇO DE AUTOCARAVANAS

Nos meses de **dezembro e janeiro**, foram ativados serviços referentes a **15** fichas aos autocaravanistas que procuraram este serviço.

<i>Parque de autocaravanas</i>	<i>dezembro</i>	<i>janeiro</i>
Fichas entregues	6	9

## CENTRO INTERPRETATIVO DO ESPAÇO MURALHADO DE SOURE



Este espaço municipal proporciona aos visitantes a oportunidade única de desfrutar de uma visita enriquecedora à necrópole medieval/moderna de Santa Maria de Finisterra. Nas imediações do edifício, os visitantes têm a oportunidade de explorar este local histórico e apreciar a sua beleza e significado histórico. No interior do edifício, oferecemos acesso a uma exposição que abrange textos, imagens e recursos multimédia, acompanhados por artefactos arqueológicos. Estes artefactos incluem descobertas provenientes das escavações arqueológicas realizadas entre 1985 e 1987, bem como vestígios osteológicos e cerâmicos recentemente identificados.

Durante os meses de dezembro e janeiro, o Centro Interpretativo do Espaço Muralhado de Soure (CIEMS) recebeu um total de **71 visitantes nacionais** e **17 estrangeiros**.

VISITANTES CENTRO INTERPRETATIVO DO ESPAÇO MURALHADO DE SOURE DEZEMBRO 2023   JANEIRO 2024						
SERVIÇO	PAÍSES					
	Portugal	Alemanha	França	Reino Unido	Brasil	Total
CIEMS	71	3	7	2	5	<b>88</b>

## FITUR – FEIRA INTERNACIONAL DE TURISMO DE MADRID

O Município de Soure esteve representado no stand da CIM-Região de Coimbra, na FITUR – Feira Internacional de Turismo de Madrid, que decorreu de 24 a 28 de janeiro na capital espanhola. Neste contexto, foram solicitados elementos para a elaboração de um guia em espanhol com informações sobre a restauração e alojamento locais.



### ESPAÇO COWORKING | ESPAÇO FINISTERRA

O espaço encontra-se a funcionar no Espaço Finisterra, em paralelo com o Posto de Turismo.

Este serviço disponibiliza mesas de trabalho e internet, tem por objetivo contribuir para a dinamização dos territórios do Interior, facilitando a fixação e atração de pessoas e empresas, diminuindo a necessidade de deslocações e a consequente pegada carbónica e melhorando a qualidade de vida das populações do Interior, ao promover a conciliação entre vida profissional e familiar.

Espaço Coworking	<i>Dezembro e Janeiro</i>
N.º utilizadores	10

### REUNIÃO COM OS AGENTES TURÍSTICOS LOCAIS

No âmbito da BTL (Bolsa de Turismo de Lisboa), que decorrerá de 28 de fevereiro a 3 de março, o Município de Soure, integrado na representação da CIM-RC (Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra), irá estar presente em espaço próprio, que pretende promover a “venda de produto”, direcionado para as empresas de alojamento e animação turística do Concelho de Soure.

Neste sentido, foram convidados os referidos agentes a participarem numa reunião, que decorreu no dia 8 de fevereiro.



A reunião teve por objetivo aferir da disponibilidade e interesse, de cada Agente Turístico, em participar nesta edição da BTL.

## 7. Ação Social

Levantamento/Caracterização/Acompanhamento, em articulação com a Segurança Social, Juntas de Freguesia, Escolas e outras Instituições do Concelho, de situações de agregados familiares em condições socioeconómicas desfavorecidas.

### ATENDIMENTO SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE

Realização de **83 Atendimentos** e **8 visitas domiciliárias** (de 9 de dezembro de 2023 a 8 de fevereiro de 2024)

ATENDIMENTOS (Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social)	
<b>Rendimento Social de Inserção</b>	
Atendimentos	11
Contratos de Inserção	6
Informações Sociais	7
Visitas Domiciliárias	0
<b>Ação Social</b>	
Atendimentos	22
Visita Domiciliária	8
Subsídios Eventuais	6
Programa de Emergência Social	1
PO APMC	1
Tarifa Social	1
<b>Habitação</b>	
Apoio ao Arrendamento	2
<b>Saúde</b>	
Teleassistência	1
Acompanhamento a Consultas/Tratamento	6
<b>Outros Programas</b>	
Programa Cegonhas	11

### SISTEMA DE INTERVENÇÃO PRECOCE NA INFÂNCIA (SNIPI)

Equipa Local de Intervenção (ELI) – Participação da Câmara Municipal de Soure, que realizou as seguintes atividades:

- Participação das Reuniões da Equipa Local de Intervenção Precoce (RELI);
- Participação nas Reuniões de Supervisão;
- Acompanhamento de três casos pela Técnica do Município (7h/semanais), em contexto escolar e em contexto familiar;
- Realização de visitas conjuntas de acompanhamento para reavaliação de casos;
- Realização de reuniões de Primeiros Contactos e Avaliações Formais;

- Realização de reuniões de articulação com outros serviços.

## PROGRAMA DE EMERGÊNCIA SOCIAL

O Município através de medidas de intervenção, inclusão e apoio social, tem vindo a promover ações concertadas e articuladas com os parceiros sociais, no sentido de atuar sobre os fenómenos de pobreza, exclusão e isolamento sociais, de modo a contribuir para a igualdade de oportunidades, garantir condições de vida dignas e assegurar os direitos de cidadania para todos, de modo a obter-se uma sociedade mais responsável e coesa.

### Cabazes de Natal

O Município de Soure, tem vindo a promover políticas de ação e desenvolvimento social visando melhorar as condições de vida dos seus munícipes, com especial ênfase nos agregados familiares mais vulneráveis. Neste contexto e com o objetivo de proporcionar bens alimentares na época natalícia, o Município atribuiu cabazes com alimentos alusivos ao Natal, às famílias que se encontram a ser acompanhadas pelos Serviços de Ação social e Saúde e Serviço Local de Soure, bem como às famílias dos alunos com escalão A e B que frequentam o ensino Pré-Escolar e o 1.º Ciclo do Ensino Básico; num total de **260** (duzentos e sessenta) famílias apoiadas, com um gasto de aproximadamente **€9.000,00**.

## COMPARTICIPAÇÃO TARIFAS SOCIAIS DE ÁGUAS E SANEAMENTO

Tarifários Especiais	N.º Beneficiários
Agregado Familiar que possui um rendimento bruto (IRS) que não ultrapasse o dobro do valor anual da Retribuição Mínima Mensal Garantida.	33
Beneficiários do Rendimento Social de Inserção	19
Beneficiários de Pensão de Velhice ou Invalidez	
Famílias com mais de 5 elementos	0
Instituições Particulares de Solidariedade Social	1
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>53</b>

- Pagamento às Águas do Baixo Mondego e Gândara, E.I.M.S.A (ABMG) no valor de €1.610, referente às Tarifas Sociais dos meses de outubro e dezembro de 2023;
- Atribuição de 13 Tarifários Doméstico Social a Agregados Familiares em carência económica;
- Na reunião de Câmara de 27 de dezembro de 2023, foi deliberado, por unanimidade, aprovar a atribuição do Tarifário Doméstico Social, pelo prazo de 12 meses, com início à Fundação Maria Luísa Ruas.

## PROGRAMA ABEM: REDE SOLIDÁRIA DE MEDICAMENTOS

A Câmara Municipal na sua reunião, de 29 de janeiro de 2018, aprovou a celebração de um Protocolo com a Associação Dignitude no âmbito do Programa Abem, tendo sido feita uma Adenda ao Protocolo na Reunião de Câmara de 12 de abril de 2021. Este Programa tem como objetivo possibilitar aos munícipes do Concelho de Soure, em situação de grave carência económica, o acesso gratuito aos medicamentos.

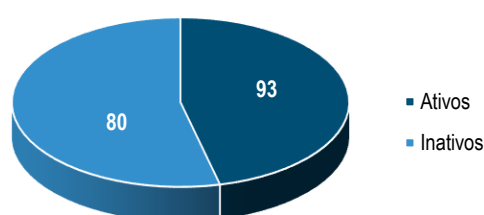
A medicação será comparticipada a 100%, abrangendo todos os medicamentos sujeitos a receita médica e comparticipados pelo Serviço Nacional de Saúde.

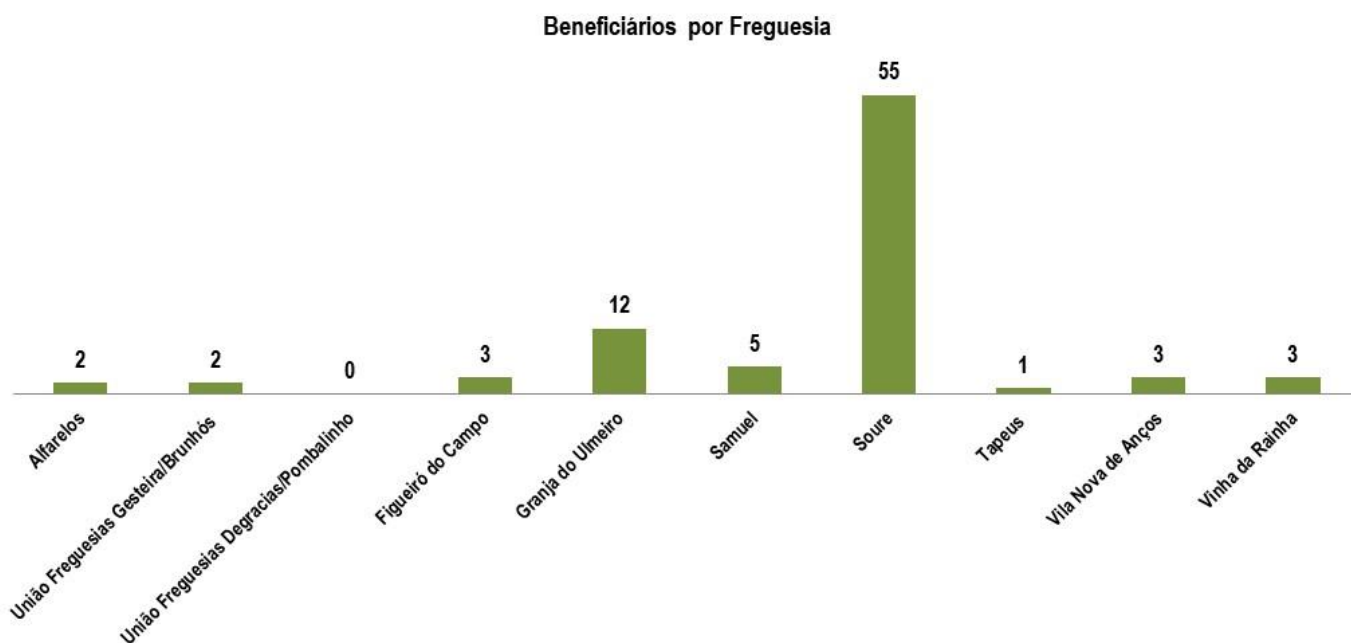
Na Reunião de Câmara de 23 de outubro de 2023 foi aprovado o novo protocolo de colaboração com a Associação Dignitude. A nova proposta de Protocolo que essencialmente altera o artigo 3.º - condição de recurso, designadamente ao nível do cálculo das despesas fixas mensais do agregado familiar, considerando apenas as despesas da habitação, água, luz e gás, bem como a redução para 50% do Indexante dos Apoios Sociais (IAS), do valor que será o limite para que o beneficiário aceda ao Programa (antes era 60%).

Este programa abrange, atualmente, um total de 173 beneficiários (num total de 93 beneficiários ativos, 80 beneficiários inativos) no Concelho de Soure, em resultado das sinalizações efetuadas e validadas pelos serviços municipais.

Pagamento à Entidade Associação Dignitude, no valor de €2.160,00 referente ao Programa ABEM, relativamente aos meses de outubro e novembro de 2023.

Número de Beneficiários por Estado





## PROGRAMA DE TELE-ASSISTÊNCIA A IDOSOS

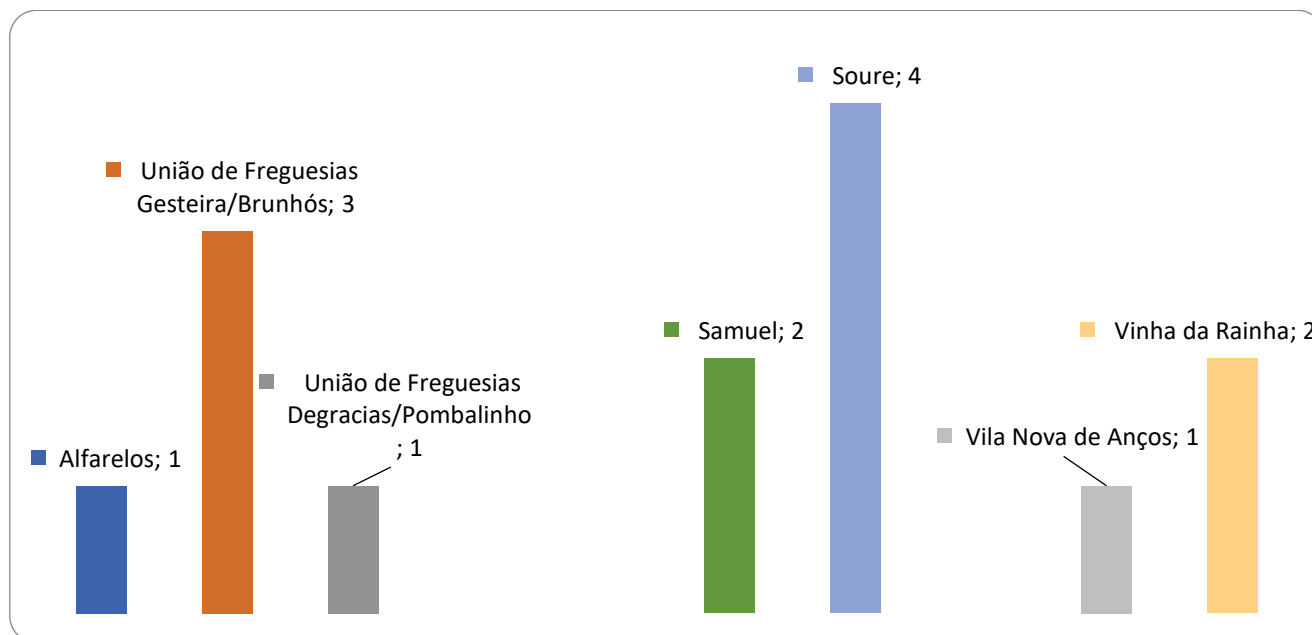
O Município de Soure tem vindo a incrementar um Programa de Teleassistência a Idosos, desde o ano de 2012, este Programa tem como objetivo a operacionalização de um serviço de Teleassistência a pessoas em situação de dependência e isolamento, no intuito de contribuir significativamente para a sua proteção, segurança e acompanhamento, com um sistema fixo ou móvel, consoante a necessidade comprovada.

- Foi deliberado na reunião de Câmara de 31 de janeiro de 2024, o Início do Procedimento de adjudicação através da modalidade de Ajuste Direto Regime Geral, nos termos dos artigos 112.º a 127.º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua redação atual, à empresa HelpPhone, SA, do serviço fixo e móvel de Teleassistência a Idosos;
- Realização de 2 visitas domiciliárias de acompanhamento;
- Recolha de 1 equipamento de utente integrada em resposta social;
- Preenchimento e envio de um inquérito de satisfação à empresa Helpphone;
- Distribuição dos 14 Utentes por Freguesia;

Pagamento à Entidade Helphone, no valor de €825,21 relativamente ao Programa Tele-Assistência, referente aos meses de novembro e dezembro de 2023 e janeiro de 2024.



### Utentes com equipamento por Freguesia



### AJUDAS TÉCNICAS

O Município de Soure tem vindo a disponibilizar ajudas técnicas, equipamentos utilizados para atenuar a falta de mobilidade e/ou deficiência, com vista a proporcionar aos indivíduos a melhoria da qualidade de vida.

O Banco, atualmente é constituído por cadeiras de rodas e camas articuladas, tendo sido, até ao momento entregues 8 cadeiras de rodas e 13 camas articuladas, em sistema de empréstimo.

### SUBSÍDIOS EVENTUAIS

As prestações pecuniárias de carácter eventual constituem um instrumento de intervenção da ação social na prevenção e reparação de situações de carência e desigualdades socioeconómica, de exclusão ou vulnerabilidade social.

Nº de Processo	Valor atribuído
06/2023 - SE	€ 200,00
09/2023 - SE	€ 290,09
10/2023 - SE	€ 610,00
11/2023 - SE	€ 250,00
13/2024 - SE	€ 330,16
<b>TOTAL</b>	<b>€ 1.680,25</b>

## INSTITUIÇÕES DE SOLIDARIEDADE SOCIAL (IPSS)

- Apoio / Acompanhamento através de contactos telefónicos frequentes com todas as IPSS, através dos seus órgãos sociais ou diretores técnicos

### ACORDOS COM IPSS E AUTARQUIAS – VALÊNCIAS DIVERSAS – IPSS

Designação	Resposta Social	Meses	Apoio Mensal Regular	Total do Apoio
Associação de Desenvolvimento Social, Cultural e Desportiva da Freguesia de Tapéus (ADESTA)	Serviço de Apoio Domiciliário	dezembro de 2023 e janeiro de 2024	€948,36	€1.896,72
APPACDM de Soure	Lar / Residencial		€971,62	€1.943,24
Centro Social das Malhadas	Centro de Dia		€102,97	€205,94
	Serviço Apoio Domiciliário		€948,36	€1.896,72
Associação Cultural Recreativa e Social de Samuel	Centro de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental (CAFAP)	novembro e dezembro de 2023	€992,88	€1.985,76
<b>TOTAL GERAL</b>			<b>€3.964,19</b>	<b>€7.928,38</b>

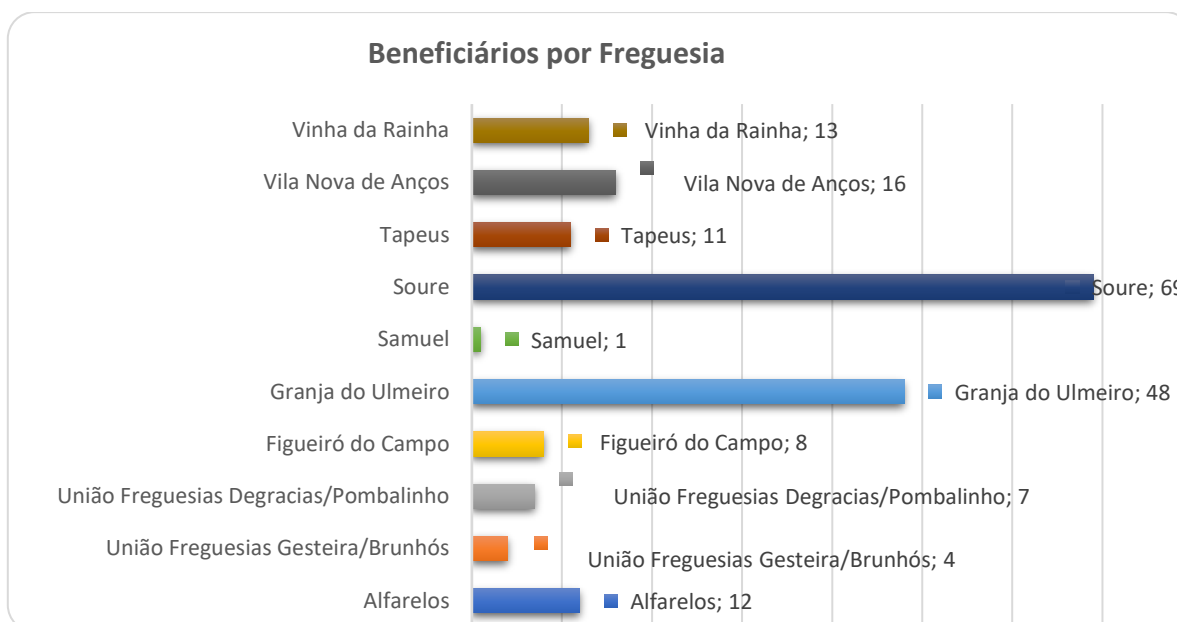
### APOIO AO INVESTIMENTO – IPSS

Instituição	Designação	Deliberação de Câmara	Comparticipação do Município	Valor Pago
Fundação Maria Luísa Ruas	Aquisição de viatura elétrica	12/12/2023	€10.000,00	€10.000,00
	Apoio ao Investimento – Programa PARES	13/12/2023	42,904,67	€20.194,04
Associação Cultural Desportiva e de Solidariedade da Freguesia da Vinha da Rainha	Remodelação e Reabilitação de ERPI	22/03/2023	€63.903,32	€30.000,00
	Remodelação e Reabilitação de ERPI – trabalhos a mais e revisão de preço de obra	08/11/2023	€88.587,77	€25.000,00
Casa do Povo de Vila Nova de Anços	Construção de Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)	12/09/2023	€126.717,80	€11.822,72
Centro Social de Figueiró do Campo	Aquisição - Viatura Elétrica Apoio grandes reparações - Viatura e equipamentos	11/10/2023	€5.384,71	€5.384,71
<b>TOTAL GERAL</b>			<b>€337.498,27</b>	<b>€102.401,47</b>

## PROGRAMA OPERACIONAL DE APOIO ÀS PESSOAS MAIS CARENCIADAS – POAPMC

O Município de Soure integra o território de intervenção com os Municípios de Condeixa-a-Nova e Penela, tendo três Entidades Mediadoras, Centro Social Alfarelos, Santa Casa da Misericórdia de Soure, Associação Cultural Desportiva e de Solidariedade da Freguesia da Vinha da Rainha. Atualmente, Soure tem um total de 189 Destinatários, distribuídos pelas seguintes Freguesias:

- Neste período foram efetuadas 3 *distribuições alimentares* pelas entidades mediadoras (dezembro de 2023, janeiro e fevereiro de 2024);
- A próxima distribuição está prevista para o dia 19 de março de 2024;
- Encaminhamento de novos destinatários, beneficiários de RSI e agregados familiares com insuficiência económica, pelos Serviços de Ação Social.



## PLANO DE INCENTIVOS À NATALIDADE E FIXAÇÃO DE JOVENS

### PROGRAMA CEGONHAS

Regulamento de Incentivo à Natalidade e Apoio à Família – Prorrogação até 31 de dezembro de 2025.

Na reunião de câmara de 31 de janeiro de 2024 foi deliberado, por unanimidade, aprovar a prorrogação do período de vigência do Regulamento de Incentivo à Natalidade e Apoio à Família até 31 de dezembro de 2025, conforme o previsto no artigo 3.º deste dispositivo regulamentar.

FREGUESIA	Sexo														TOTAL FREGUESIAS						
	Sexo Feminino							Sexo Masculino													
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Alfarelos	2	1	2	1	1	1	1	3	4	4	4	-	1	-	5	5	6	5	1	2	1
Gesteira/Brunhós	2	-	1	1	-	-	-	1	2	1	1	4	1	-	3	2	2	2	4	1	-
Degracias/Pombalinho	-	2	-	-	3	-	-	1	3	1	4	1	1	-	1	5	1	4	4	1	-
Figueiró do Campo	1	-	-	3	1	1	1	1	2	2	2	3	1	-	2	2	2	5	4	2	1
Granja do Ulmeiro	5	3	4	4	5	3	-	1	-	5	4	2	2	-	6	3	9	8	7	5	-
Samuel	1	-	2	3	1	1	-	4	-	2	2	-	2	-	5	-	4	5	1	3	-
Soure	22	17	16	9	13	9	1	24	26	16	20	14	19	3	46	43	32	29	27	28	4
Tapéus	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	-	1	-	-	-	2	2	-	1	0	-
Vila Nova de Anços	1	-	2	1	2	5	-	-	2	2	-	1	4	-	1	2	4	1	3	9	-
Vinha da Rainha	5	5	2	3	4	4	-	1	5	-	4	3	1	1	6	10	2	7	7	5	1
<b>TOTAL</b>	<b>39</b>	<b>30</b>	<b>29</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>24</b>	<b>3</b>	<b>36</b>	<b>44</b>	<b>35</b>	<b>41</b>	<b>29</b>	<b>32</b>	<b>4</b>	<b>75</b>	<b>74</b>	<b>64</b>	<b>66</b>	<b>59</b>	<b>56</b>	<b>7</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>401</b>														<b>401</b>						

INVESTIMENTO REALIZADO									
ESCALÃO	ANO								
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1 000,00 €	€18.150,00	€28.000,00	€23.000,00	€27.000,00	€28.000,00	€24.000,00	€22.000,00	€16.000,00	€2.000,00
500,00 €	€15.000,00	€22.000,00	€18.000,00	€17.500,00	€13.000,00	€18.000,00	€15.000,00	€18.000,00	€2.500,00
250,00 €	€2.750,00	€ 1.750,00	€ 4.000,00	€2.750,00	€2.500,00	€1.500,00	€1.750,00	€1.000,00	----
Total	€35.900,00	€51.750,00	€45.000,00	€47.250,00	€43.500,00	€42.000,00	€ 38.750,00	€35.000,00	€4.500,00
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>€342.650,00</b>								

**PROGRAMA BERÇO – PREPARAÇÃO PARA O PARTO EM MEIO AQUÁTICO**

O Projeto de Preparação para o Parto em Meio Aquático, integrado no Programa Berço, enquadra-se nas medidas de apoio ao Incentivo à Natalidade e Apoio à Família.

Na reunião de câmara de 31 de janeiro de 2024 foi deliberado, por unanimidade, aprovar a autorização para convidar duas Enfermeiras Especialistas em Saúde Materna e Obstétrica, para ministrarem o curso a grávidas residentes no Concelho para ministrarem o curso, até ao limite máximo de 7.500,00 euros.

- Inscritas no Programa até ao momento **21 grávidas**.

## REDE SOCIAL

- Realização de reuniões com Parceiros do CLAS;
- Realização de Visitas Domiciliárias;
- Na reunião de Câmara de 10 de janeiro foi deliberado, por unanimidade, aprovar o destaque de uma parcela de terreno a destacar do prédio inscrito na CRP de Soure sob. n.º 969/20000405, artigo rústico n.º 75 e urbano n.º 853, da Freguesia da Granja do Ulmeiro, com a área de 1650m<sup>2</sup>, destinada a doação do direito de superfície por 20 anos à Cooperativa Deliciosas Diferenças, a fim desta construir um bloco residencial colaborativo, candidato ao PRR – Constituição Direito de Superfície, à Cooperativa Deliciosas Diferenças;
- Na reunião de 19 de janeiro de 2024, foi aprovado por maioria a celebração de um Contrato de Comodato com a Cooperativa Deliciosas Diferenças, por vinte anos da parcela de terreno com a área de 1650 m<sup>2</sup>, a destacar do prédio inscrito na CRP de Soure sob o n.º 969/20000405, artigo rústico n.º 75 e urbano n.º 853, da Freguesia da Granja do Ulmeiro. Caso a Candidatura ao PRR não venha a ser aprovada, o presente Contrato de Comodato ficará sem efeito, conforme decorre da proposta do Senhor Presidente da Câmara Mário Jorge Nunes;
- No âmbito da Requalificação e Alargamento da Rede Social de Equipamentos e Respostas Sociais foi deliberado, por unanimidade, aprovar a revogação da deliberação da Reunião de Câmara Extraordinária do dia 19 de janeiro de 2024, que aprovou a Minuta de Contrato de Comodato por vinte anos da parcela de terreno com a área de 1650 m<sup>2</sup>, do prédio inscrito na CRP de Soure sob o n.º 969/20000405, artigo rústico n.º 75 e urbano n.º 853, da Freguesia da Granja do Ulmeiro, conforme decorre da proposta do Senhor Presidente da Câmara Mário Jorge Nunes, à Cooperativa Deliciosas Diferenças.

## HABITAÇÃO SOCIAL

- Levantamento/acompanhamento e encaminhamento para novas soluções habitacionais, de agregados familiares em situação de grave carência habitacional;
- Acompanhamento de 12 Agregados Familiares (3 Realojados num Imóvel do Município/ 9 Realojados na Vertente Arrendamento);
- Realização de Visitas Domiciliárias / Social e Técnica (Condições de Habitabilidade);
- Valor da Renda Apoiada (dezembro de 2023 e janeiro de 2024 = € 2.959,80);
- Comparticipação do Município de Soure (dezembro de 2023 e janeiro de 2024 = €6.787,38).

## APOIO AO ARRENDAMENTO

- Acompanhamento de 22 Agregados Familiares, apoiados excecionalmente, através da atribuição de um Apoio Mensal ao Arrendamento;
- Atribuição de 4 novos Apoios ao Arrendamento no âmbito do novo Regulamento Municipal de Apoio ao Arrendamento a Agregados Familiares que se encontram numa situação de grave carência económica e social;
- Valor do Apoio (dezembro de 2023 e janeiro de 2024 = €5.434,58).

## PROMOÇÃO DO EMPREGO E INCLUSÃO SOCIAL

### G.I.P. - GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL

Na reunião de Câmara de 10 de janeiro de 2024, foi Deliberado, por unanimidade, aprovar o Aditamento do Contrato de Objetivos, documento que materializa as atividades e os objetivos a desenvolver pelo período de 12 meses, terminando a 31 de dezembro de 2024, referente à 3.ª Prorrogação da Autorização de Funcionamento do Gabinete de Inserção Profissional.

### ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

- Serviço de Apoio/Acompanhamento a Jovens e Adultos Desempregados;
  - Funcionamento Regular;
  - Elaboração de Currículos;
  - Cartas de Apresentação;
  - Preparação para Entrevistas;
  - Divulgação das Medidas de Emprego.
- 
- Apoio aos desempregados, na inscrição online e no envio do requerimento de subsídio de desemprego;
  - Informações sobre o Programa Regressar;
  - Seis sessões de Informação para Desempregados inscritos no mês anterior, e nos meses homólogos, sobre direitos e deveres, Procuras Ativas de Emprego, Medidas: Estágios Profissionais, Medida compromisso Emprego Sustentável, CEI – Contrato de Emprego Inserção, e CEI+ Contrato de Inserção +, Formações entre outras Medidas;
  - Apoio aos refugiados da Ucrânia, na sua inscrição no IEFP- Instituto de Emprego e Formação Profissional, e demais informações prestadas;

- Uma reunião de acompanhamento e esclarecimento, atualização dos objetivos da atual candidatura, com a Equipa Técnica do Centro de Emprego;
- Uma reunião online com uma Técnica do Centro de Emprego da Figueira da Foz para esclarecimento de dúvidas e novas diretrizes para a realização da nova Candidatura;
- Acompanhamento/Análise e Caracterização dos Dados relativos ao Desemprego do Concelho de Soure comparativamente aos restantes Concelhos do Distrito de Coimbra.

Atividades Desenvolvidas no período compreendido entre 09 de dezembro de 2023 e 08 de fevereiro de 2024:

Atividades	Objetivos
Ações de apoio à procura de emprego e desenvolvimento da atitude empreendedora (nº de pessoas em tutoria na procura de emprego)	7-125
Receção e registo de ofertas de emprego (nº de postos de trabalho)	4
Apresentação de desempregados a ofertas de emprego	39
Colocação de desempregados em ofertas de emprego	6
Apoio à utilização dos serviços online do IEFP (inscrição para o emprego, requerimento subsídio, agendamento prévio...)	11
Informações gerais, declarações, alteração/atualização de dados e receção de documentação.	24
<b>Total Geral</b>	<b>209</b>

A fim de auferir a qualidade e modos de atuar do serviço está a ser feito uma recolha estatística, desde 02 de dezembro de 2019, com os seguintes indicadores: assunto, sexo, duração e tipo de contacto (telefónico ou presencial).

O quadro seguinte espelha os dados obtidos de 05 de dezembro de 2023 a 07 de fevereiro de 2024

GIP - Procura Ativa de Emprego	68
GIP - Informações	113
GIP - Pensões	22
GIP - Sessões	15
GIP – Processos de Desemprego	4
GIP - Elaboração de Documentos/ CV	6
GAE - Informações	60
GAE - Certificados de Registo de Cidadão da UE	0
GAE – Processos Brexit	1

Sexo	
Masculino	148
Feminino	256
<b>TOTAL</b>	<b>404</b>

Média de atendimento (minutos)
<b>13</b>

GAE - Desenvolvimento de Processo	14
CIAC - Informações	8
CIAC - Desenvolvimento de Processo	1
GIAV - Informações	17
GIAV - Acompanhamento	0
GIAV – Certificado Digital COVID-19	13
Balcão da Inclusão - Informações	23
Balcão da Inclusão - Desenvolvimento de Processo	13
Programa Abem - Rede Solidária do Medicamento - Informações	4
Programa Abem - Rede Solidária do Medicamento - Desenvolvimento Processo	22
<b>TOTAL</b>	<b>404</b>

<b>Tipo de Atendimento</b>	
Presencial	346
Telefónico	58
<b>TOTAL</b>	<b>404</b>

## OUTROS PROGRAMAS

### REDE PORTUGUESA DE MUNICÍPIOS SAUDÁVEIS

A Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis é uma associação de municípios que tem como missão apoiar a divulgação, implementação e desenvolvimento do projeto Cidades Saudáveis nos municípios que pretendam assumir a promoção da saúde, desenvolvendo a sua intervenção tendo por base as seguintes linhas orientadoras:

- Apoiar e promover a definição de estratégias locais suscetíveis de favorecer a obtenção de ganhos em saúde;
- Promover e intensificar a cooperação e a comunicação entre os municípios que integram a Rede e entre as restantes redes nacionais participantes no projeto Cidades Saudáveis da Organização Mundial de Saúde (OMS).

O Município de Soure integra esta Rede desde 2017, no âmbito da estratégia municipal para a promoção de estilos de vida saudáveis, visando a implementação de medidas de natureza social e de promoção do bem-estar e saúde, com o objetivo de melhorar a qualidade de vida das populações desde a infância até à idade sénior.

Na reunião de Câmara de 13 de dezembro de 2023 foi tomado conhecimento do Plano de Atividades e Orçamento para 2024 e da continuidade do Projeto “Atlas da Saúde”.



## **DIVISÃO DO MEIO AMBIENTE, ENERGIA E TECNOLOGIA**

### **UNIDADE ORGÂNICA DE GESTÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS**

- Diversas reparações da instalação elétrica nas habitações sociais da Rua do Talho.

## 8. Saúde

### AÇÕES NO ÂMBITO DA SAÚDE

#### **TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS NO DOMÍNIO DA SAÚDE**

##### **TRANSPORTES - TAXISTAS**

De acordo com o auto de transferência n.º ARSC\_051/2023 compete ao Município os encargos com os meios de deslocação, utilizados para a prestação de cuidados de saúde, exceto transporte de doentes. As Unidades de Saúde do Concelho de Soure recorriam ao serviço de transporte de táxi para efetuar a prestação de cuidados de saúde aos Munícipes nas várias freguesias. De momento, os transportes municipais não conseguem dar resposta a este serviço, pelo que o Município procedeu de acordo a dar continuidade à prestação dos referidos transportes.

Aquisição do serviço de transporte de táxi, foi requisitado, até ao final do ano de 2023, desde o dia 1 de outubro de 2023.

Foi requisitado novo serviço de taxistas para o ano de 2024.

##### **Projeto MOVIVAMENTE**

O Projeto iniciou a sua dinamização no dia 10 de abril de 2023 em todas as IPSS do Concelho, este Projeto é também alargado à população idosa que não se encontra integrada em nenhuma resposta social, são sessões em grupo, tendo por base, a promoção da atividade motora e saúde física, estimulação de capacidades cognitivas e funcionais, potenciação da interação social, desenvolvimento de competências sociais e comunicativas. Igualmente o desenvolvimento de competências e literacia digital.

Os objetivos do Programa: combater o isolamento da população sénior, melhoraria fisiológica dos sistemas osteomuscular e cardiovascular, criar uma proximidade social entre os idosos e melhorar as competências cognitivas, competências sociais e autonomia funciona.

Na reunião de Câmara de 31 de janeiro de 2024, foi deliberado aprovar a aquisição de serviço para a implementação do Projeto “Movivamente”, através de Ajuste Direto Regime Geral, nos termos dos artigos 112.º a 127.º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua redação atual, - Início de Procedimento.

Pagamento de €1.740,00 à Empresa Amanhã Solidário, Lda. relativamente ao Projeto Movivamente.

Instituição	N.º de Participantes 2023
	Dezembro
Centro Social de Alfarelos	36
Centro Social de Figueiró do Campo	12
Fundação Maria Luísa Ruas	22
Centro de Assistência Paroquial da Granja do Ulmeiro	30
Centro Social das Malhadas	10
Associação Cultural Recreativa e Social de Samuel	40
APPACDM	45
Santa casa da Misericórdia de Soure	60
ADESTA	9
Casa do Povo de Vila Nova de Anços	24
Associação Cultural Desportiva e de Solidariedade da Freguesia da Vinha da Rainha	40
Deliciosas Diferenças – Coop. Responsabilidade Lda.	33
<b>TOTAL</b>	<b>361</b>

\* Atividades a iniciar de acordo com a disponibilidade da IPSS.

## 9. Ordenamento, Infraestruturas e Espaço Público

### Planeamento Urbanístico e Revisão do PDM

No período em análise e no âmbito das suas competências, destacam-se as seguintes atividades:

Atividades quantificadas	Total
Alvarás de licenças de obras de construção	3
Alvarás de licenças de autorização de utilização	2
Alvarás de licenças de obras de demolição	0
Alvarás de loteamento	0
Alvarás de remodelação de terrenos	2
Alvarás de licença de ocupação da via pública e de espaço público	19
Alvará de licença especial para acabamentos	1
Alvarás de licença especial de ruído para realização de obras	0
Obras isentas de licenciamento municipal	19
Certidões e Declarações emitidas	41
Requerimentos submetidos a despacho	180
Ofícios elaborados	90
Pedidos de informação	2
Consultas via portal autárquico – SIRJUE	0
Audiências técnicas aos Municípios com registo	51

#### Atividades não quantificadas:

- Atendimento ao público no balcão de obras particulares e urbanismo;
- Análise e informação de processos de operações urbanísticas;
- Vistoria de segurança, salubridade ou arranjo estético;
- Ações de Fiscalização;

- Atendimento técnico e administrativo aos munícipes, presencial e via telefone, no âmbito do licenciamento de obras particulares, consulta de localização no âmbito do PDM, questões sobre tipos de utilização de solo, informações prévias, destaques de parcela, entre outros;
- Envio mensal da estatística das obras particulares para o INE;
- Envio mensal das Operações Urbanísticas concluídas à Autoridade Tributária e Aduaneira;
- Revisão do Plano Diretor Municipal de Soure – a Câmara Municipal deliberou por unanimidade, na sua reunião extraordinária pública, no passado dia de 2 de novembro, submeter a proposta de revisão do PDM de Soure a discussão pública pelo período de 30 dias nos termos do disposto no n.º 6 do artigo 89.º do Regime Jurídico dos Instrumentos der Gestão Territorial (RJIGT), publicado pelo Decreto-Lei n.º 80/2015, de 14 de maio, na sua atual redação. O aviso que determina a abertura do período de Discussão Pública foi publicado no Diário da República, 2.ª série, sob o Aviso n.º 50/2024, a 2 de janeiro, o qual teve início no dia 9 de janeiro e terminará a 20 de fevereiro de 2024.

A documentação da proposta encontra-se disponível na Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial, a partir do site institucional da Câmara Municipal e nos Serviços Municipais, dispondo para o efeito de um posto presencial de atendimento ao munícipe, o qual registou até ao momento 101 atendimentos.

- Regulamento de Incentivos à Conservação de Fachadas de Imóveis na Zona Histórica de Soure – prorrogação do prazo de vigência até 31 de dezembro de 2024.

## **DIVISÃO DO MEIO AMBIENTE, ENERGIA E TECNOLOGIA**

### **UNIDADE ORGÂNICA DE GESTÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS**

- Análise de pedidos de ampliação de rede/ alteração de rede de iluminação pública (IP) em várias localidades do Concelho;
- Análise de pedido de ampliação de rede elétrica de Baixa Tensão (BT);
- Comunicação de avarias à E-redes de diversas avarias de iluminação pública na área geográfica do Concelho de Soure;
- Consultas de mercado para aquisição de material elétrico para reparação e manutenção das infraestruturas e equipamentos municipais;
- Início da requalificação da rede de dados e vós existente no Estaleiro Municipal;
- Diversas reparações de rede elétrica/ iluminação nos edifícios seguintes:

- Edifício dos Paços de Concelho;
- Escolas;
- Centro de Saúde de Soure;
- Mercado Municipal de Soure;
- Estaleiros municipais.

## 10. Habitação

- ÁREAS E PROJETOS DE REGENERAÇÃO URBANA - NOVAS ARUS – ÁREAS DE REABILITAÇÃO URBANA. Área de Reabilitação Urbana (ARU) de Granja do Ulmeiro.

## 11. Mobilidade e Transportes

### AÇÕES NO ÂMBITO DA MOBILIDADE

- Cobertura diária da Rede Concelhia de Transportes Escolares - 8 circuitos (Período Letivo);
- Transporte diário dos alunos que frequentam as várias escolas do 1.º CEB do Concelho para a Piscina Municipal de Vila Nova de Anços, no âmbito do Programa “Adaptação ao Meio Aquático”;
- Transporte de alunos para o Conservatório de Música de Coimbra (um dia por semana).

### CEDENCIA DE VIATURAS/AUTOCARROS MUNICIPAIS:

#### I. EDUCAÇÃO:

- Associação Cultural, Recreativa e Social de Samuel – Jardim de infância;
- Centro Paroquial da Granja do ulmeiro – Jardim de Infância;
- Centro Social de Alfarelos – Jardim de infância;
- Escola Básica de Alfarelos;
- Escola Básica de Degracias e Pombalinho;
- Escola Básica de Figueiró do Campo;
- Escola Básica da Gesteira;
- Escola Básica da Granja do Ulmeiro;
- Escola Básica de Samuel;
- Escola Básica de Soure;
- Escola Básica do Sobral;
- Escola Básica de Tapéus;
- Escola Básica de Vila Nova de Anços;
- Escola Básica da Vinha da Rainha;
- Fundação Maria Luísa Ruas – Jardim de Infância;
- Jardim de Infância de Degracias e Pombalinho;
- Jardim de Infância de Figueiró do Campo;
- Jardim de Infância de Granja do Ulmeiro;
- Jardim de Infância de Samuel;
- Jardim de Infância de Soure;
- Jardim de Infância do Sobral;
- Jardim de Infância de Tapéus;



- Santa Casa da Misericórdia de Soure – Jardim de Infância.

## II. DESPORTO:

- ACDSF Vinha da Rainha – Secção Desportiva;
- Clube Desportivo da Casa do Povo de Vila Nova de Anços;
- Clube de Desportos e Educação Física do Norte e Soure;
- Grupo Desportivo Sourense.

## III. CULTURA:

- Associação de Instrução e Recreio 1.º de Maio Alfarelense;
- Banda de Soure;
- Grupo de Catequese do Município de Soure;
- Grupo Folclórico e Etnográfico de Alfarelos;
- Grupo Folclórico e Etnográfico do Cimeiro;
- Grupo Folclórico e Etnográfico da Granja do Ulmeiro;
- Grupo de apoio ao Guilherme Baptista, participante no programa The Voice Portugal;
- Kidsmor – Granja do Ulmeiro;
- MoveDance Academia;
- Rancho Folclórico do Cercal.

## IV. AÇÃO SOCIAL

- APPACDM de Soure;
- Missão País.

## ECO – SAÚDE – PROTOCOLOS/ TRANSPORTE DE UTENTES

- União de Freguesias de Degracias/ Pombalinho

Mês	N.º Utentes	Km's
Dezembro 2023	114	2014
Janeiro 2024	176	2332
<b>TOTAL</b>	<b>290</b>	<b>4346</b>

## **DIVISÃO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

### **UNIDADE ORGÂNICA DE OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

– AÇÕES NO ÂMBITO DA MOBILIDADE – PAMUS – PLANO DE AÇÃO DE MOBILIDADE URBANA SUSTENTÁVEL – CICLOVIAS URBANAS DE SOURE E REDE DE PARQUES DE ESTACIONAMENTO – CONSTRUÇÕES DIVERSAS

- LOTE 1 – CICLOVIAS - Trabalhos a Menos - Situação Final da Obra - Recepção Provisória - Homologação de Auto
- LOTE 3 – INTERFACE - Trabalhos a Menos - Situação Final da Obra

## 12. Ambiente e Economia Circular

Os serviços Municipais de Ambiente continuam a divulgar intensivamente o Número Municipal do Ambiente (239 506 559) e o email ([ambiente@cm-soure.pt](mailto:ambiente@cm-soure.pt)) de forma a ser possível estar mais próximo dos Municípios e consequentemente ser possível agir de forma mais rápida e eficaz.

### RECICLA SOURE

TONELADAS TOTAIS DE RESÍDUOS RECOLHIDOS DOS CENTROS ECOLÓGICOS E ESTALEIRO					
Resíduos	Dezembro		Janeiro		Observações
	TON	N.º ENTREGAS	TON	N.º ENTREGAS	
<i>MONOS</i>	71,90	53	65,60	51	Mês novembro: 89,32*
<i>Embalagens</i>	11,92	31	-	-	Mês de janeiro para entrega
<i>Papel/Cartão</i>	11,04	31	13,24	48	
<i>Vidro</i>	3,30		9,66	12	
<i>Têxteis</i>	0,67		1,38		
<i>Madeiras</i>	1,78		6,78		
<i>Óleos alimentares usados</i>	-	-	1,56		
<i>Equipamentos Elétricos e Eletrónicos</i>	3,02		0,98		
<i>Lâmpadas</i>	0,46		-	-	
<i>Madeiras</i>	1,78	1	6,78		No mês de janeiro foi colocado um contentor de 40m3 no estaleiro cedido pela empresa Ecociclo, a custo zero.
<b>TOTAL</b>	<b>105,87</b>	<b>116</b>	<b>105,98</b>	<b>111</b>	

\*Com implementação de medidas de controlo de despejos ilegais de Resíduos nos contentores de Monos, e uma triagem em Estaleiro, conseguimos diminuir as quantidades de Monos encaminhados para a ERSUC e temos conseguido aumentar as quantidades enviadas para valorização, nomeadamente Madeiras e EEE.

N.º RECOLHAS MONOS POR CENTRO ECOLÓGICO		
	Dezembro	Janeiro
<i>ALFARELOS</i>	5	7
<i>DEGRACÍAS</i>	4	4
<i>FIGUEIRÓ CAMPO</i>	4	6
<i>UF GESTEIRA BRUNHÓS</i>	4	4
<i>GRANJA DO ULMEIRO</i>	5	8

SAMUEL	3	5
TAPÉUS	2	3
VILA NOVA DE ANÇOS	1	0
VINHA DA RAINHA	4	3
SOURE	0	0
CHARNECA	5	5
ZI SOURE	10	3
SOBRAL	6	3
<b>TOTAL</b>	<b>53</b>	<b>51</b>

TEXTEIS RECOLHIDOS (KG)				
Freguesia		Dezembro	Janeiro	TOTAL
F. ALFARELOS		32	0	<b>32</b>
F. FIGUEIRÓ DO CAMPO		96	128	<b>224</b>
F. GRANJA DO ULMEIRO		0	96	<b>96</b>
F. SAMUEL		0	32	<b>32</b>
FREGUESIA DE SOURE	Sobral	64	96	160
	Assamassa	64	96	160
	Z.Industrial	192	224	416
	Soure	0	352	352
Total Freguesia de Soure		320	768	<b>1088</b>
F. TAPÉUS		0	32	<b>32</b>
F. VILA NOVA DE ANÇOS		96	224	<b>320</b>
F. VINHA DA RAINHA		32	0	<b>32</b>
UF GESTEIRA E BRUNHÓS		64	32	<b>96</b>
UF DEGRACIAS E POMBALINHO		32	64	<b>96</b>
<b>TOTAL</b>		<b>672</b>	<b>1376</b>	<b>2048</b>

– Recicláveis recolhidos nos anos de 2022 e 2023

Toneladas Recicláveis Recolhidas pelo Município		
	Ano 2022	Ano 2023
<b>Embalagens/Metal</b>	32,26	60,18
<b>Papel/Cartão</b>	55,38	93,64
<b>Vidro</b>	69,38	72,76

No ano 2023, a recolha de Embalagens/Metal e Papel/Cartão aumentaram acentuadamente em cerca de 46% e 41%, respetivamente.

## GESTÃO DE RESÍDUOS URBANOS E DOMÉSTICOS

- Lixo Doméstico – Tratamento

	Dezembro		Janeiro	
	toneladas recolhidas	nº recolhas	toneladas recolhidas	nº recolhas
<i>recolhas efetuadas pelo município</i>	429,06	60	472,14	65
<b>TOTAL</b>	<b>429,06</b>	<b>60</b>	<b>472,14</b>	<b>65</b>

- Sistema Municipal de Recolha de Biorresíduos

	Dezembro		Janeiro	
	Quantidades (Ton)	Entregas ERSUC	Quantidades (Ton)	Entregas ERSUC
<i>Biodegradáveis</i>	7,52	4	5,92	2
<i>Biodegradáveis Cozinha</i>	0,72	1	2,16	2
<b>TOTAL</b>	<b>8,24</b>	<b>5</b>	<b>8,08</b>	<b>4</b>

- Recolha Selectiva efetuada pela ERSUC

	Novembro	Dezembro
<b><i>Embalagens</i></b>	11,89	9,02
<b><i>Papel/Cartão</i></b>	10,18	8,48
<b><i>Vidro</i></b>	18,38	23,39
<b><i>Toneladas TOTAIS</i></b>	<b>40,44</b>	<b>40,88</b>

## REDE COMPLEMENTAR

- Recolha de monos, verdes e RCD's por marcação

N.º de recolhas efetuadas por marcação		
Tipo De Resíduo	Dezembro	Janeiro
Madeiras	1	1

Monos	19	13
Papel / cartão	1	2
Plástico / metal	1	2
RCD's	2	1
Verdes	1	1
Vidro	2	0
<b>TOTAL</b>	<b>27</b>	<b>20</b>

## OUTROS RESÍDUOS

- Resíduos recolhidos e encaminhados para tratamento do gabinete médico/veterinário

Neste período não existiram recolhas do resíduo em causa.

## COLOCAÇÃO DE NOVOS CONTENTORES/BALDES OU SUBSTITUIÇÃO

	LOCALIDADE	LOCAL	Reforço ou Substituição	Contentor (Novo)	Contentor (Usado)	Balde (Novo)
<b>Dezembro</b>	Casal de Almeida	Rua das Horta	Substituído	1		
<b>Janeiro</b>	Casal Cimeiro	Rua Oliveira do Senhor	Contentor queimado	1		
	Painça	Rua Estrada Nacional	Contentor partido	1		
	Soure	Parque 1111	Contentor partido	1		
	Casa Velha	Rua do Campo	Contentor partido	1		
	Granja do Ulmeiro	Rua do Adro	Contentor partido	1		
	Granja do Ulmeiro	Rua Estrada Larga	Contentor partido	1		
	Casal das Neras	Rua Estrada Nacional	Contentor partido	1		
	Painça	Rua Estrada Nacional	Contentor partido	1		
	Ribeira da Mata	Rua dos Cabeços	Contentor partido	1		
	Casal da Charneca		Contentor partido		1	
<b>TOTAL</b>				<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

## RECOLHA SELETIVA PORTA-A-PORTA NA VILA DE SOURE

Neste período foram distribuídos 206 contentores para alojamentos domésticos e 15 contentores para comércio ou serviços.

Foram realizadas ações de formação, entrega dos referidos equipamentos (contentores de 40 L e de 120 L), para o Papel/Cartão, Embalagens, Vidro, Biorresíduos (orgânicos), indiferenciado às famílias aderentes

Os seguintes equipamentos foram entregues até ao dia 5 de fevereiro:

CONTENTORES 40L					
	Vidro	Embalagens	Papel/Cartão	Orgânico	Indiferenciado
ENTREGUES	192	190	190	178	188
PARA ENTREGA	0	0	0	0	0
DESISTÊNCIAS	16	15	15	16	16
<b>TOTAL</b>	<b>208</b>	<b>205</b>	<b>205</b>	<b>194</b>	<b>204</b>

CONTENTORES 120L					
	Vidro	Embalagens	Papel/Cartão	Orgânico	Indiferenciado
ENTREGUES	13	15	15	9	13
PARA ENTREGA	0	0	0	0	0
DESISTÊNCIAS	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>13</b>

Algumas ações desenvolvidas neste período não quantificadas.

### Trabalhos Realizados

#### Resíduos:

- Recolha de RCD de obras isentas de licenciamento;
- Recolha de Recicláveis à porta nos grandes produtores de Plástico/Embalagens e Papel/Cartão;
- Recolha de RSU;
- Recolha de Monos por marcação;
- Recolha de Verdes por marcação;
- Recolha de recicláveis, dos centros ecológicos, dos ecopontos da rede complementar e de comércios.
- Continuação da implementação da candidatura do porta-a-porta, com entrega de equipamento às famílias aderentes;
- Recolha no porta-a-porta na Vila de Soure;

- Recolha de Biorresíduos em todas as freguesias;
- Enfardamento de Recicláveis (Papel/Cartão e Embalagens de plástico);
- Entrega de Recicláveis na ERSUC;
- Entrega de Biorresíduos na ERSUC;
- Entrega de Madeiras na ERSUC;
- Manutenção/Substituição de Contentores e baldes e colocação de Novos;
- Acompanhamento da Avaliação Qualidade Serviço 2022 (4.ª Geração) no Portal da ERSAR;
- Apoio na recolha de Resíduos, nos Eventos promovidos pelo Município;
- Colocação de um conjunto de Ecopontos junto ao estacionamento para motas na Escola Martinho Árias;
- Envio de carta e publicitação de vídeo a sensibilizar todos os “clientes/municípes” da Vila de Soure a apelar à Adesão ao Projeto da “Recolha Porta-a-Porta”, com o objetivo de aumentar o número de adesões e para conseguirmos atingir as metas definidas na respetiva candidatura;
- Protocolo de Recolha de Óleos Alimentares Usados com a empresa BIOADVANCE, responsável pela recolha e valorização dos Óleos Alimentares Usados com a contrapartida Financeira de 0,40€ por litro recolhido;
- Colocação de um contentor de 40 m<sup>3</sup> no Estaleiro Municipal (cedido pela empresa Eletrão) para encaminhamento de Resíduos Elétricos e Eletrónicos com a contrapartida financeira de 75,00€ por Tonelada Recolhida (Protocolo com a empresa AMB3E);
- Colocação de um contentor de 40 m<sup>3</sup> no Estaleiro Municipal pela empresa ECOCICLO para colocação de Madeiras, evitando desta forma que o Município os tenha de transportar para a ERSUC;
- Vedação do local onde se encontra o contentor de “Monos” nos Centros ecológicos, para controlar o despejo ilegal de alguns resíduos, contribuindo desta forma para a redução das quantidades deste tipo de resíduos;
- Implementação de Triagem de Resíduos no Estaleiro Municipal que permite reduzir a quantidade de “Monos” para a ERSUC e desta forma reduzir os encargos com o respetivo encaminhamento, encaminhando os resíduos que não são “Monos” para operadores licenciados sem custos e em alguns deles com contrapartidas financeiras;
- Participação na elaboração do PAPERSU.

#### **Higiene Pública e Ambiente:**

- Limpeza e Higienização dos espaços públicos;
- Manutenção e podas das árvores;
- Limpeza dos repuxos do palácio da justiça e em frente à igreja matriz de Soure;
- Entrega de equipamentos para apoio às diversas festas do concelho e Eventos Promovidos pelo Município;
- Corte de ervas e limpeza das ruas na Vila de Soure;
- Cortes de Ervas e limpeza do espaço envolvente ao Pavilhão Multiusos;



- Corte de Ervas e melhoramento no espaço de ajardinamento no jardim de Infância de Soure;
- Arranjo de Canteiros na Escola C+S de Soure e Escola Secundária Martinho Árias;
- Finalização na elaboração do Regulamento Municipal de Gestão do Arvoredo em Meio Urbano;
- Participação na elaboração do PMAC – Plano Municipal de Ação Climática.

#### **Cemitérios:**

- Limpeza e Higienização dos espaços públicos;
- Manutenção dos cemitérios de Soure e Sobral;
- Corte de ervas;
- Manutenção dos espaços verdes criados.

#### **Jardins:**

- Manutenção dos espaços verdes;
- Cortes de arbustos;
- Corte de ervas e aparamento das árvores;
- Cortes de árvores;
- Limpeza e cortes de ervas da Vila;
- Podas de manutenção;
- Manutenção do Jardim da Praça da República.

#### **Gestão de Águas e Saneamento:**

- Limpeza de Fossas;
- Controlo de faturação da ABMG.

## **DIVISÃO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

### **UNIDADE ORGÂNICA DE OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

#### **REDE DE ESGOTOS**

- FECHO DE SISTEMAS. Fecho da Rede de Drenagem de Águas Residuais Domésticos de Soure às Povoações de Casa Velha, Casal Novo e Gabriéis - Homologação do Auto de Receção Definitiva
- REDE DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS EM CASAL NOVO - Homologação do Auto de Receção Definitiva

## **DIVISÃO DO MEIO AMBIENTE, ENERGIA E TECNOLOGIA**

### **UNIDADE ORGÂNICA DE GESTÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS**

- Colaboração, na elaboração de cadernos de encargos e como elemento do júri, em procedimentos de aquisição de material e serviços;
- Apoio técnico à divisão das obras públicas na especialidade de eletrotécnico e telecomunicações das diversas obras que se encontram em fase de execução;
- Elaboração de requisições de vários serviços;
- Fornecimento de energia às instalações municipais – controlo de faturação.

## 13. Proteção Civil

### **ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DO CONCELHO DE SOURE**

- Apoio regular às despesas de funcionamento;
- Disponibilização de 1 funcionários a tempo inteiro e de 7 funcionários durante os Períodos de Alerta.

#### ▪ **EQUIPAS DE INTERVENÇÃO PERMANENTE – E.I.P.:**

- uma equipa de 5 elementos, paga a 50%;
- uma equipa de 5 elementos, paga a 50%;
- uma equipa de 5 elementos, paga a 50%;

### **SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL**

- Acompanhamento das ações de combate à *Vespa velutina nigrithorax*, promovendo a monitorização da vespa asiática e na eliminação/destruição dos ninhos, que conta com uma equipa de trabalho constituída por elementos do Gabinete de Saúde Pública, do Serviço Municipal de Proteção Civil e dos Bombeiros Voluntários de Soure.  
Durante os meses Dezembro de 2023 e janeiro de 2024 foram eliminados 21 ninhos;
- Avaliação de árvores em risco de queda, no âmbito das atribuições dos municípios nomeadamente no domínio da Proteção Civil, designadamente na prevenção e precaução, com base na Lei de Bases da Proteção Civil, designadamente na Lei 27/2006 na sua atual redação, e segundo a Lei nº 75/20213 de 12 de setembro, na sua redação atual;
- Participação em equipas de avaliação de edificações e outras estruturas, com indícios de derrocada, promovendo ações de prevenção e salvaguarda de acidentes que possam colocar em risco a segurança de pessoas e bens;
- No âmbito da prevenção e sensibilização pública, foram emitidos avisos à população, nas redes sociais sobre as condições meteorológicas adversas, com base nos Comunicados Técnico-Operacional do Comando Sub-Regional de Emergência e Proteção Civil da região de Coimbra;
- Acompanhamento diário da previsão do estado do tempo monitorização de situações meteorológicas extremas.

### SUBUNIDADE ORGÂNICA DE DEFESA DA FLORESTA

- Acompanhamento e elaboração de cartografia no âmbito dos processos de Arborização e Rearborização – Decreto-Lei n.º 96/2013, de 19 de julho;
- Elaboração e submissão dos pareceres referente aos pedidos de autorização prévia, para as ações de (re)arborização, solicitados pelo Instituto de Conservação da Natureza e Florestas, através da plataforma SI-ICNF e da competência do Município. – Decreto-Lei n.º 96/2013, de 19 de julho;
- Informação e instrução de processos na sequência da falta de limpeza de terrenos privados, no âmbito do Regulamento Municipal de Uso do Fogo e de Limpeza de Terrenos;
- Colaboração nas reuniões efetuadas na freguesia de Tapéus e União de Freguesias das Degraças e Pombalinho, no âmbito do processo da AIGP Sicó;
- Acompanhamento da execução da candidatura, aprovada, ao fundo ambiental para eliminação e remoção de espécies exóticas candidaturas ao Anúncio nº 09 / Operação 8.1.3 / 2023 - Prevenção da floresta contra agentes abióticos, no contexto do Programa de Desenvolvimento Rural (PDR) 2020.
- Acompanhamento da candidatura intermunicipal ao aviso do Fundo Ambiental “*Prevenção e controlo de espécies exóticas invasoras lenhosas e da regeneração natural de espécies do género Eucalyptus spp*”, aprovada, intitulada “Beefood”, na qual o município de Soure em que participa. O objetivo principal do projeto visa a criação de campos de alimentação para polinizadores, em especial para as abelhas melíferas, através do repovoamento com espécies autóctones de áreas atualmente ocupadas por espécies exóticas invasoras ou por regeneração natural da espécie do género Eucalyptus spp.

### SUBUNIDADE ORGÂNICA DE SAÚDE PÚBLICA E PROTEÇÃO ANIMAL

No período que decorreu entre 9 de dezembro de 2023 e 8 de fevereiro de 2024, foram realizadas as seguintes ações.

#### GABINETE:

- atendimento presencial, telefónico e eletrónico aos munícipes no horário de expediente;
- esclarecimentos aos munícipes;
- registo e arquivamento de documentação;
- organização das transportadoras dos animais e envio à clínica veterinária de documentação dos animais a esterilizar;
- requisição de material/equipamento/produto veterinário;

- atualização permanente da base de dados SIAC.

#### SANIDADE ANIMAL:

- vacinação de canídeos ao abrigo do Programa Nacional de Vacinação Antirrábica e de identificação eletrónica que decorreu até 31 de dezembro de 2023;
- exames médicos a animais errantes;
- desparasitações e vacinações dos animais do canil.

#### BEM-ESTAR ANIMAL:

- foram esterilizados 22 gatos errantes em clínicas privadas com organização do gabinete;
- foram promovidas adoções de gatos e cães;
- limpeza diária do canil e alimentação de cães e gatos no canil.

#### SAÚDE PÚBLICA VETERINÁRIA:

- informação à plataforma SIAC sobre animais falecidos;
- recolha de cadáveres de animais das vias públicas;
- monitorização das estações rateiras colocadas;
- preparação de controlo de pragas para 2024.

#### SEGURANÇA DE ALIMENTOS:

- inspeção de alimentos no mercado;
- apoio na melhoria do funcionamento do mercado municipal;
- vistoria de viatura de venda ambulante de alimentos.

#### VESPA ASIÁTICA:

- receção de participações de ninhos de vespa asiática;
- lançamento de informação na plataforma da vespa velutina.

#### PROJETOS E REUNIÕES:

- aprovação pelo ICNF da candidatura para a construção do Centro de Recolha de Animais de Soure;
- reuniões com a Sourepatas;
- aprovação do Regulamento de Colónias de Gatos em Assembleia Municipal.

## **DIVISÃO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

### **UNIDADE ORGÂNICA DE OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

- SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL - SMPC - CENTRO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL DE SOURE –  
BENEFICIAÇÃO E EXPANSÃO DA INFRAESTRUTURA
  - Trabalhos Complementares 1 – Para Conhecimento
  - Receção Provisória – Homologação de Auto

## 14. Vias de Comunicação e Transporte

### **DIVISÃO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

#### **UNIDADE ORGÂNICA DE OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

- CONSERVAÇÃO/REPARAÇÃO DA REDE EXISTENTE – EM ZONAS RURAIS. Lugares de Simões e Lourenços
  - Trabalhos Complementares
  
- CONSERVAÇÃO/REPARAÇÃO DA REDE VIÁRIA MUNICIPAL – EM ZONAS URBANAS. Lugares de Simões e Areias dos Simões
  - Recepção Provisória – Homologação de Auto

## 15. Desenvolvimento Económico

### **DIVISÃO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

#### **UNIDADE ORGÂNICA DE OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS**

- APOIO À ATIVIDADE ECONÓMICA. Centro Inovação Social
  - Receção Provisória – Homologação de Auto



## 16. Serviços Municipais

### SUBUNIDADE ORGÂNICA DE RECURSOS HUMANOS

#### CARGOS DIRIGENTES

##### **\* Prorrogação das Designações:**

\* Prorrogação da designação em regime de substituição de Dirigente Intermédio de 3º Grau, com efeitos a 23-12-2023:

- Lília Susete da Costa Berardo – Unidade Orgânica Administrativa e Recursos Humanos;

\* Prorrogação da designação em regime de substituição de Dirigente Intermédio de 1º Grau, com efeitos a 10-01-2024:

- Pedro Alexandre de Brito Marques Almeida Malta – Departamento de Administração Municipal e Cidadania.

\* Prorrogação da designação em regime de substituição de Dirigente Intermédio de 4º Grau, com efeitos a 30-01-2024:

- Susana Isabel das Neves Morim - Unidade Orgânica de Educação e Juventude

\* Prorrogação da designação em regime de substituição de Dirigente Intermédio de 4º Grau, com efeitos a 30-01-2024:

- André Narciso Gabriel - Unidade Orgânica de Instalações e Equipamentos.

##### **\* Cessação das Designações:**

- Cristina Isabel da Costa Marta Lapo – Dirigente Intermédio de 4º Grau da Unidade Orgânica de Ação Social e Saúde, com efeitos a 01.01.2024;

- Cristina Maria Simões Madeira Ribeiro – Dirigente Intermédio de 4º Grau da Unidade Orgânica de Ambiente, com efeitos a 01.01.2024;

- Maria Otilia Ferreira de Oliveira – Dirigente Intermédio de 5º Grau da Unidade Orgânica de Expediente Geral, Atendimento, Taxas e Licenças e Espaço do Cidadão, com efeitos a 01.01.2024.

#### CESSAÇÃO DA RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO PÚBLICO

- Aposentação:

\* Ana Maria Soares Martins Carvalho, Assistente Técnica, com efeitos a 01.02.2024;

- \* Diamantino Luís Calado da Silva, Assistente Técnico, com efeitos a 01.02.2024;
- \* Francisco Luís de Lucena Henriques dos Santos, Assistente Operacional, com efeitos a 01.01.2024.

- Denúncia do Contrato

- \* Pedro José Monteiro Buco, Técnico Superior, (AEC – Atividade Física), com efeitos a 28.12.2023

#### LICENÇAS SEM REMUNERAÇÃO

- Prorrogação de Licença sem Remuneração do Assistente Operacional Bruno Rafael Amado Simões com efeitos a 07-12-2023.

#### RECRUTAMENTO DE PESSOAL / PROCEDIMENTOS CONCURSAIS

- Procedimento Concursal na Modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado para o Preenchimento de Um Posto de Trabalho na Carreira e Categoria de Assistente Operacional – Cantoneiro

- \* Notificação da Homologação da Lista de Ordenação Final

- Procedimento Concursal na Modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado para o Preenchimento de dois Posto de Trabalho na Carreira e Categoria de Técnico Superior - Jurista

- \* Preparação de Abertura

- Procedimento Concursal na Modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado para o Preenchimento de Um Posto de Trabalho na Carreira e Categoria de Técnico Superior – Engenharia Eletrotécnica, Engenharia Eletromecânica, Engenharia Mecânica e Similares

- \* Envio da Ata de Candidatos Admitidos/Excluídos
- \* Prova de Conhecimentos agendada para 15.02.2024

#### Procedimentos Concurrais para Provimento de Cargos Dirigentes:

- Direção Intermédia de 1º Grau para o Departamento de Administração Municipal e Cidadania;

- Direção Intermédia de 2º Grau para a Divisão de Administração e Finanças;
- Direção Intermédia de 3º Grau para a Unidade Orgânica Administrativa e Recursos Humanos;
- Direção Intermédia de 4º Grau para a Unidade Orgânica de Contabilidade, Património e Tesouraria;
- Direção Intermédia de 4º Grau para a Unidade Orgânica de Desenvolvimento Económico
  - \* Avaliação de Curricular
- Direção Intermédia de 4º Grau para a Unidade Orgânica de Educação e Juventude;
- Direção Intermédia de 4º Grau para a Unidade Orgânica de Obras Públicas e Municipais;
- Direção Intermédia de 4º Grau para a Unidade Orgânica de Instalações e Equipamentos;
  - \* Preparação da Abertura
  
- Procedimentos de Mobilidade Interna entre Órgãos para o Preenchimento de 1 Posto de Trabalho para a Carreira / Categoria de Técnico Superior - Engenheiro Civil
  - \* Aguarda comunicação da data de início de funções por parte da Entidade de Origem
  
- Procedimentos de Mobilidade Interna entre Órgãos para o Preenchimento de 1 Posto de Trabalho para a Carreira / Categoria de Assistente Técnico
  - \* Aguarda comunicação da data de início de funções por parte da Entidade de Origem
  
- Procedimentos de Mobilidade Interna entre Órgãos para o Preenchimento de 1 Posto de Trabalho para a Carreira / Categoria de Fiscal Municipal
  - \* Preparação da Abertura
  
- Procedimentos de Mobilidade Interna entre Órgãos para o Preenchimento de 1 Posto de Trabalho para a Carreira / Categoria de Técnico Superior
  - \* Preparação da Abertura

## GABINETES DE APOIO

- Nomeação de Stephane dos Santos Ramos para o lugar de Secretário da Vereação, com efeitos a 01-02-2024.

## RECRUTAMENTO DE PESSOAL

### Recrutamento na Modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas a Termo Resolutivo Certo, a Tempo Parcial – Técnico AEC – Atividade Física

\* Celebração de Contrato de Trabalho com Marco António Lourenço Nobre, com efeitos a 05-02-2024

### Recrutamento na Modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas a Termo Certo - Assistente Operacional – Motorista de Transportes Coletivos

\* Celebração de Contrato de Trabalho com Manuel Ferreira Pedrosa, com efeitos a 03-01-2024.

### Recrutamento na Modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado - Assistente Operacional – Auxiliar de Serviços Gerais

\* Celebração de Contrato de Trabalho com Cristiana Isabel Gonçalves Silva, com efeitos a 08-01-2024.

## SIIAL

- Elaboração e envio dos mapas: Pessoal ao Serviço, Despesas com Pessoal, Mapas Trimestrais e Mapas Semestrais referentes ao 4º Trimestre de 2023.

## FORMAÇÃO

No período em apreciação foram frequentadas as seguintes ações de formação:

NOME DA AÇÃO	Nº DE TRABALHADORES
Estratégias de Sustentabilidade na Alimentação Coletiva	1
I Fórum de Ação Social Autárquica – Desafios e Oportunidades	1
Remunerações Função Pública 2024	9
Sessão de Informação online para Municípios sobre a lista de Indicadores de Políticas de Igualdade a Nível Local associada ao Protocolo para a Igualdade e a Não Discriminação CIG - Municípios	1

O SGIFR após o Decreto-Lei n.º 56/2023, de 14 de julho – o que muda?	4
Curso Floresta Urbana: Gestão, Manutenção e Avaliação do Risco	1
Desafios Atuais e Futuros em Proteção Civil	1
Acidentes de Trabalho “Prevenção e Reparação”	2
As Implicações do Simplex Urbanístico (DL n.º 10/2024) na Tabela de Taxas e respetiva fundamentação	1
Simplex Urbanístico: o que muda no RJUE e noutros procedimentos urbanísticos?	3
Curso de Gestão Pública na Administração Local GEPAL – 6.ª Edição	4
Tribunal de Contas: Acórdãos em Contratação Pública em 2023 para não juristas	1
A Prestação de Contas das Autarquias Locais ao Tribunal de Contas – 2.ª Ed	1

#### HIGIENE, SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO

- Realização de 42 exames médicos - recolha de análises;
- Realização de 42 consultas médicas;
- Realização de 4 Ações de Formação sobre o tema: " Prevenção de Riscos Profissionais" onde participaram 78 trabalhadores.

**UNIDADE ORGÂNICA DE EXPEDIENTE GERAL, ATENDIMENTO, TAXAS E LICENÇAS E ESPAÇO DO CIDADÃO  
SUBUNIDADE DE ARQUIVO E DOCUMENTAÇÃO MUNICIPAL**

**BALCÃO ÚNICO E ESPAÇO DO CIDADÃO DE SOURE**

Horário de funcionamento: 09h00 -13h00 – 14h00 -17:00 horas.

Funcionamento regular, sem limitações nos diferentes canais de atendimento ao público, não se registando qualquer reclamação.

**FORMAS DE ATENDIMENTO DISPONÍVEIS:**

**Presencial:** dois postos de Atendimento ao Público.

**Telefónico:** Atendimento alternativo ao presencial bastante procurado por ser mais prático e rápido mantendo o contato direto com o atendedor.

Número de Telefone Geral do Município de Soure: 239506550

Opções (7):

- 1 – Balcão Único e Espaço do Cidadão
- 2 – Educação e Ação Social
- 3 – Obras Públicas
- 4– Obras Particulares
- 5 – Contabilidade e Aprovisionamento
- 6 – Balcão Único do Prédio – BUPI
- 0 – Outras opções (falar com a telefonista)

**Email: [geral@cm-soure.pt](mailto:geral@cm-soure.pt); [ecd.soure@cm-soure.pt](mailto:ecd.soure@cm-soure.pt); [sega@cm-soure.pt](mailto:sega@cm-soure.pt)**

Forma de atendimento muito procurada pelos cidadãos, que desta forma evitam a deslocação ao serviço. Pode ser efetuado a qualquer hora ou local, compatibilizando-se com a vida pessoal e profissional de cada pessoa.

É realizado quando se pode garantir o princípio da legalidade, bem como todos os procedimentos administrativos inerentes à prestação do serviço.

**Espaço do Cidadão e Atendimento Digital:** a prestação destes serviços tem por base a constituição de um protocolo entre a Administração Central e esta Autarquia para a prestação de alguns serviços online. O Cidadão pode aceder aos serviços digitais disponibilizados pela Administração Pública Central, de forma “Digital por Regra”, no Espaço do Cidadão

## **EC - ESPAÇO DO CIDADÃO**

Ponto de Atendimento que reúne serviços de diferentes entidades num único balcão – BU -. Estão aqui representados Serviços da Administração Central, Local e de Entidades Privadas que prestam serviços de interesse público. Este tipo de atendimento permite ao cidadão interagir com a plataforma e realizar o serviço com atendimento mediado por funcionários qualificados para o efeito denominados de *Mediadores de Atendimento Digital*.

### **EC SOURE- ENTIDADES- SERVIÇOS DISPONÍVEIS:**

<b>ENTIDADES</b>	<b>CATÁLOGO DE SERVIÇOS</b>
<p><b>ADSE</b> Instituto de Proteção Social aos Funcionários e Agentes da Administração Pública</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ADSE direta</li> <li>• Dados pessoais do beneficiário</li> <li>• Cartão digital</li> <li>• Envio de documentos para reembolso (regime livre)</li> <li>• Declaração para efeitos de IRS</li> <li>• O meu acesso aos prestadores convencionados</li> <li>• Os meus descontos</li> </ul>
<p><b>AMA</b> Agência Para a Modernização Administrativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedido de alteração de morada</li> <li>• Confirmação de alteração de morada</li> <li>• Renovação do cartão de cidadão</li> <li>• Cancelamento do cartão do cidadão</li> <li>• Chave móvel digital</li> </ul>
<p><b>ANSR</b> Autoridade Nacional de Segurança Rodoviária</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultar os pontos na carta de condução</li> <li>• Consultar o histórico de contraordenações rodoviárias</li> </ul>
<p><b>AT</b> Autoridade Tributária e Aduaneira</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtenção de caderneta predial</li> <li>• Obtenção de comprovativo de entrega e certidão de liquidação de IRS</li> <li>• Obtenção de certidão de dívida e não dívida</li> <li>• Documentos de pagamento: IUC, IMI, dívidas e coimas fiscais</li> </ul>
<p><b>CGA</b> Caixa Geral de Aposentações</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Requerimento de pensão de sobrevivência</li> <li>• Requerimento de subsídio de morte</li> <li>• Requerimento de subsídio de funeral</li> <li>• Requerimento de subsídio por assistência de terceira pessoa e subsídio mensal vitalício</li> <li>• Alteração de dados pessoais</li> </ul>

<p><b>DGAE</b> Direção Geral das Atividades Económicas</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalação /acesso à atividade de Feirante e/ou Vendedor Ambulante</li> <li>• Alteração à atividade de Feirante e/ou Vendedor Ambulante</li> <li>• Cessação da atividade de Feirante e/ou Vendedor Ambulante</li> </ul>
<p><b>IMT</b> Instituto da Mobilidade e dos Transportes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revalidação da Carta de Condução</li> <li>• 2ª via de Cartas de Condução – por extravio ou roubo</li> <li>• Substituição da Carta de Condução por mau estado ou alteração de nome</li> <li>• Revalidação do grupo II (restrição 997)</li> <li>• Averbamento de restrições 792 e 793 para a Condução de Tratores Agrícolas</li> </ul>
<p><b>ISS</b> Instituto da Segurança Social</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Segurança Social Direta</li> <li>• Informação genérica</li> <li>• Agendamento de atendimento</li> <li>• Cartão Europeu de Seguro na Doença (CESD)</li> </ul>
<p><b>SPMS</b> Serviços Partilhados do Ministério da Saúde</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marcação e Cancelamento de Consulta</li> <li>• Registo de agregado familiar</li> <li>• Pedido, Alteração e Cancelamento de Isenção de Taxas Moderadoras</li> <li>• Pesquisa de prestadores de Saúde</li> <li>• Serviços informativos</li> <li>• Partilha de informação com o SNS</li> <li>• Dados pessoais – identificação e contatos de emergência</li> <li>• Comprovativo de presença</li> <li>• Mobilidade de doentes</li> <li>• Contato com a unidade de saúde</li> <li>• Auto Declaração de Doença</li> </ul>

<b>ESPAÇO DO CIDADÃO - PREÇÁRIO</b>		
<b>ENTIDADE</b>	<b>SERVIÇO A REALIZAR</b>	<b>CUSTO DO SERVIÇO</b>
<p>AMA</p>	<p>Renovação Cartão de Cidadão online&gt;25 anos serviço mediado normal com levantamento em Portugal</p>	<p>18€</p>
<p>AMA</p>	<p>Renovação Cartão de Cidadão online&gt;25 anos serviço mediado normal com levantamento no estrangeiro</p>	<p>23€</p>



AMA	Renovação Cartão de Cidadão online>25 anos serviço mediado extremo urgente com levantamento em Portugal	53€
AMA	Renovação Cartão de Cidadão online>25 anos serviço mediado urgente com levantamento em Portugal	33€
AMA	Renovação Cartão de Cidadão online>25 anos serviço mediado urgente com levantamento no estrangeiro	48€
IMT	Carta de Condução – Revalidação + 70 anos	15€
IMT	Carta de Condução – Revalidação - 70 anos	30€
IMT	Carta de Condução – 2ª Via (duplicado) – 70 anos	30€
IMT	Carta de Condução – 2ª Via (duplicado) + 70 anos	15€
IMT	Carta de Condução – Substituição	30€
Restantes serviços		0,00 €

<b>Atendimentos – BU (Balcão Único)</b>		
Informação proveniente do “Report tickets” - Sistema de Gestão de Filas – instalado no Serviço de Atendimento ao Público.		
<b>SERVIÇO</b>	<b>MÊS</b>	<b>Nº ATENDIMENTOS</b>
<b>Espaço do Cidadão</b>	Dezembro	194
	Janeiro	353
	Fevereiro	95
	<b>TOTAL</b>	<b>642</b>
<b>Município de Soure</b>	Dezembro	76
	Janeiro	68
	Fevereiro	56
	<b>TOTAL</b>	<b>200</b>
<b>Atendimento Prioritário</b>	Dezembro	16
	Janeiro	8
	Fevereiro	6
	<b>TOTAL</b>	<b>30</b>
<b>TOTAL</b>		<b>872</b>

Nota: Poderão ocorrer atendimentos sem recurso a este mecanismo eletrónico, bem como senhas “falhadas”.

<b>ESPAÇO DO CIDADÃO DE SOURE – SERVIÇOS REALIZADOS</b>		
<b>ENTIDADE</b>	<b>SERVIÇO</b>	<b>ATENDIMENTOS</b>
<b>IMT</b> Instituto da Mobilidade e dos Transportes	• Renovação da Carta de Condução + (mais) de 70 anos	<b>112</b>
	• Renovação de Carta de Condução – (menos) de 70 anos	<b>57</b>
	• Segunda Via (duplicado) da Carta de Condução – por extravio ou roubo	<b>5</b>
	• Averbamento de restrições 792 e 793 para a condução de tratores agrícolas;	<b>7</b>
	• Revalidação com substituição para a restrição 792 e 793 (tratores agrícolas)	<b>32</b>
<b>ADSE</b> Instituto Público de Gestão Participada	• Consulta conte corrente regime livre	<b>12</b>
	• Alteração dados pessoais do beneficiário	<b>11</b>
	• Envio de pedidos de reembolso	<b>65</b>
	• Estado do processo – entrega documentos despesa online	<b>1</b>
<b>AMA - IP</b> Agência para a Modernização Administrativa	• Alterar morada no Cartão de Cidadão	<b>34</b>
	• Confirmar alteração de morada	<b>29</b>
	• Renovação do Cartão de Cidadão	<b>16</b>
	• Registo Chave Móvel Digital - CMD	<b>61</b>
	• CMD – Alteração de dados	<b>6</b>
	• CMD – Cancelar registo presencial no Backoffice	<b>12</b>
	• CMD – <i>Autenticação Gov.</i> Registo	<b>112</b>
	• Chave Móvel Digital - Desbloquear	<b>3</b>
	• Chave Móvel Digital - assinatura digital	<b>8</b>
<b>ISS - Instituto da Segurança Social</b>	• Pedido de Cartão CESD (Cartão Europeu de Seguro na Doença)	<b>17</b>
	• Pedido de formulários/requerimentos	<b>8</b>

<b>CGA – Direta</b> Caixa Geral de Aposentações	• Requerimento de alteração de dados do utente	<b>6</b>
	• Consulta de ficha do utente	<b>2</b>
	• Requerimento de subsídio por assistência de terceira pessoa	<b>3</b>
	• Simulação de pensão de aposentação	<b>1</b>
<b>SPMS – Serviços Partilhados do Ministério da Saúde</b>	• Marcar consulta	<b>3</b>
<b>DGAE</b> Direção-Geral das Atividades Económicas	• Instalação /Acesso à Atividade de Feirante e / ou Vendedor Ambulante – <b>MCP</b> (Mera comunicação prévia)	<b>2</b>
<b>EPortugal</b>	Mera comunicação prévia para pedir título de atividade	<b>9</b>

<b>EC – SOURE - RESUMO POR SERVIÇO</b>	
IMT - Instituto da Mobilidade e dos Transportes	<b>213</b>
ADSE - Instituto Público de Gestão Participada	<b>88</b>
AMA – IP, Agência para a Modernização Administrativa	<b>281</b>
ISS - Instituto da Segurança Social	<b>25</b>
CGA – Direta	<b>12</b>
SPMS – Serviços Partilhados do Ministério da Saúde	<b>3</b>
DGAE– Direção-Geral das Atividades Económicas	<b>2</b>
EPortugal	<b>9</b>
<b>TOTAL</b>	<b>634</b>

**ESPAÇO DO CIDADÃO – NOTAS DE SERVIÇO – ESCLARECIMENTOS – ATUALIZAÇÕES**

versão atualizada (v.1.6) do “Manual de apoio ao funcionamento e atendimento” dos Espaços Cidadão”.

<b>Data</b>	<b>Entidade</b>	<b>Título</b>	<b>Atualização</b>
12-10-2023	IMT	Revalidação Automatizada da Carta de Condução (Informações)	<p>Passam a estar abrangidos os condutores que necessitem de renovar a carta de condução, categoria B, até aos 50 anos, sem necessidade de atestado médico e com Chave Móvel Digital e APP id.gov.pt.</p> <p>A entrada em funcionamento deste novo canal ocorreu no dia 16 de outubro de 2023.</p>
03-11-2023	IMT	Registo de pedidos e apresentação da carta de condução	<p>Os pedidos via SIPOL ou IMT Online só podem ser efetuados na presença do condutor e com a apresentação do original da Carta de Condução, bem como os originais dos documentos de identificação. Em alternativa à apresentação do Cartão de Cidadão e a Carta de Condução, o utente pode apresentar estes documentos, atualizados e validados, através da aplicação id.gov.pt.</p>
03-11-2023 e 29-01-2024	IMT	Averbamento de restrições 792 e 793 para a condução de tratores agrícolas	<p>Clarifica-se as instruções para a Revalidação (Categorias C e/ou D) e Averbamento (Restrições 792 e 793)</p>
13-12-2023	IMT	Regime Extraordinário de Revalidação de Títulos de Condução (RERTC)  Apoio à submissão de pedido	<p>O Regime Extraordinário de Revalidação de Títulos de Condução (RERTC) vem permitir aos titulares de título de condução caducado por via legal há mais de dois anos procederem à sua revalidação sem submissão a exame especial.</p> <p>O RERTC aplica-se aos condutores com títulos de condução emitidos antes de 1 de janeiro de 2008, sem qualquer registo de movimento posterior (revalidação, alteração de elementos ou emissão de segunda via). Estão abrangidas pelo RERTC as categorias do Grupo 1 - veículos ligeiros (B, B1 e BE),</p>

			<p>ciclomotores e motocicletos (AM, A1, A2, A) e veículos agrícolas.</p> <p>O RERTC entrou em vigor a 1 de agosto de 2023 e tem a duração de um ano.</p>
13-12-2023		Fluxo de tratamento de valores de IMT online	<p>Foi reformulado o capítulo referente ao tratamento de valores de IMT Online, com a indicação da necessidade de envio de declarações de não dívida da Autoridade Tributária e da Segurança Social aquando do envio de faturas para reembolso dos serviços prestados.</p> <p>Em alternativa ao regular envio destas declarações, poderá ser dado consentimento nos respetivos portais, autorizando o IMT a proceder à consulta das mesmas.</p>
12-10-2023	AMA Procedimentos	Contactos de Suporte e procedimentos	Adicionado o horário de funcionamento do Centro de Contacto da AMA, nas suas vertentes de contacto telefónico – das 9h às 17h; e suporte email (canal preferencial) – das 9h às 18h.
03-11-2023	ISS	Cartão Europeu de Seguro de Doença (CESD) SSS – Segurança Social Direta	Os pedidos de CESD nos Espaços Cidadão só podem ser submetidos pela SSD. De acordo com o funcionamento da SSD, não é possível a emissão do certificado provisório de substituição e é apenas fornecido ao utente o comprovativo de receção do pedido de emissão do CESD, que não pode ser utilizado em substituição do CESD. Caso o utente necessite de se deslocar ao estrangeiro no prazo de 10 dias, deve dirigir-se aos Serviços de Atendimento do ISS, IP, para a emissão do Certificado Provisório de Substituição, que tem a validade de 3 meses.
24-11-2023	AMA - Serviços	CHAVE MÓVEL DIGITAL	Incluída a informação de acordo com o Decreto-Lei n.º 109/2023 de 24 novembro. O artigo 16.º do Decreto-Lei n.º 10-A/2020, de 13 de março, passa a ter a seguinte redação “8 - Os documentos e vistos

			<p><i>relativos à permanência em território nacional, cuja validade expire a partir da data de entrada em vigor do presente decreto-lei ou nos 15 dias imediatamente anteriores, são aceites, nos mesmos termos, até 30 de junho de 2024.”</i></p> <p>Assim, os documentos e vistos relativos à permanência em território nacional, cuja validade expire a partir da data de entrada em vigor do decreto-lei (25/11/2023) ou nos 15 dias imediatamente anteriores, são aceites até 30 de junho de 2024, podendo ser registados no backoffice da CMD, indicando na validade do documento 30-06-2024.</p>
21-11-2023	IMT	CHAVE MÓVEL DIGITAL	<p>Nos casos em que o utente não é portador de cartão de cidadão, devem ser adicionados os Números de Contribuinte; Segurança Social e de utente do Serviço Nacional de Saúde, validados mediante apresentação de comprovativos dos mesmos emitidos pelas respetivas entidades, para que o utente consiga aceder aos portais correspondentes.</p> <p>Excecionalmente, nos casos em que seja solicitada uma CMD por um cidadão na posse de um telemóvel cujo número em backoffice conste como registado em nome de outro titular (o que pode acontecer em situações em que o número de telemóvel é reatribuído pela operadora telefónica), e se o cidadão em atendimento comprovar a posse do número de telemóvel, o mediador pode cancelar a CMD anterior, indicando o motivo pelo qual procedeu ao cancelamento – “Número de telemóvel na posse de outro titular”, e realizar novo registo com o número de telemóvel indicado e os dados do cidadão em atendimento.</p>

30-01-2024	AMA	ALTERAÇÃO DE MORADA	<p>Esclarece-se as situações em que é possível nos EC proceder a pedidos de alteração de morada para terceiros:</p> <p>a) para menores de 16 anos, em que a autenticação é realizada pelo progenitor/a ou tutor/a;</p> <p>b) para maiores de idade ao abrigo do regime do maior acompanhado em que a autenticação é realizada pelo representante legal;</p>
13-12-2023	ISS Segurança Social Direta		<p>Esclarece-se que, de uma forma geral, os serviços prestados no âmbito do acesso ao portal da Segurança Social Direta requerem obrigatoriamente a presença do beneficiário, uma vez que o acesso ao portal se faz com NISS e senha do próprio ou via autenticação.gov.</p>
Dezembro/2023	ADSE  SS	Validade das prescrições médicas	<p>A Portaria 97/2023, publicada a 31 de março, define o regime jurídico a que obedecem as regras de prescrição e dispensa de medicamentos e exames e determinou um novo prazo de validade.</p> <p>Os medicamentos e os meios complementares de diagnóstico e terapêutica prescritos pelos médicos têm automaticamente um prazo de validade de doze meses.</p>

### Outras Informações

- **Reembolsos do regime livre 2023**

A ADSE já comunicou à Autoridade Tributária os valores com os encargos de saúde suportados pelos beneficiários titulares e seus agregados familiares durante 2023, para efeitos de IRS. Caso o Cidadão tenha recebido reembolsos no âmbito do regime livre (entre 1 de janeiro e 31 de dezembro de 2023), pode obter a declaração na sua área reservada na ADSE Direta, escolhendo a opção “Declaração para IRS (Cuidados de Saúde)”.

- **Apoio à submissão de pedidos de reembolso de despesas de saúde**

A partir de 1 de janeiro de 2024, a ADSE assumiu a responsabilidade de financiar os cuidados de saúde dos beneficiários titulares da ADSE e respetivos familiares diretos.

Assim, os comprovativos de cuidados de saúde (faturas/recibos), com data a partir de 1 de janeiro de 2024, são enviados diretamente para a ADSE, através da sua plataforma digital e não, como habitualmente, entregues na Subunidade de Recursos Humanos.

Para apoiar os seus trabalhadores, o Município de Soure disponibiliza apoio à submissão de pedidos de reembolso de despesas de saúde, no Espaço do Cidadão de Soure.

Em alternativa ao serviço realizado no Espaço Cidadão, apenas através da ADSE Direta, o utente pode entregar o seu pedido de reembolso enviando os documentos em papel por correio para a seguinte morada postal: ADSE, I.P. DSAB / Regime Livre Praça de Alvalade, n.º 8 1749-118 Lisboa

## **SERVIÇO DE TAXAS E LICENÇAS**

- Cobrança e pagamento de taxas devidas pela prestação de serviços municipais e concessão de Licenças diversas e de factos geradores da obrigação tributária ocorridos na área do Município.
- As taxas municipais incidem sobre utilidades prestadas aos particulares ou geradas pela atividade do Município, nomeadamente: Assuntos Administrativos, Cemitérios, Elevadores, monta-cargas, escadas mecânicas e tapetes rolantes, Higiene e Salubridade, Mercados e Feiras, Obras particulares/operações de loteamento e obras de urbanização, Ocupação do Domínio Público e Aproveitamento dos Bens de Utilização Pública, Publicidade, Ruído, Taxa Municipal de Direito de Passagem, de infraestruturas urbanísticas, entre outras especificamente previstas no RLCTM (Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas Municipais).
- Liquidação, arrecadação e cobrança das receitas no Posto de Atendimento – BU.
- Realização das tarefas associadas aos pagamentos efetuados em numerário, cheque, terminal multibanco ou outra forma legalmente prevista.
- Devolução diária à Tesouraria das faturas e da receita arrecadada nos Postos de Atendimento ao Público.



<b>TAXAS E LICENÇAS – SERVIÇOS</b>		
<b>SERVIÇO PRESTADO</b>	<b>FATURAS EMITIDAS</b>	<b>VALOR</b>
Prestação de Serviços – emissão de documentos diversos	49	438,00€
Piscinas Municipais	43	4549,26€
Outras rendas – Ginásio da Piscina de Vila Nova de Anços	2	369,00€
Rendas de Habitações	28	2046,49€
Mercados e Feiras – Lojas e Bancas	28	4088,22€
Mercados e Feiras – S. Mateus	2	20,00€
Limpeza de fossas	89	1340,67€
Licença Especial de Ruído	7	175,00€
Cemitérios - emissão de Alvarás de concessão de terrenos	1	900,00 €
Higiene pública e Salubridade	2	50,00 €
EC – Licenças de Condução (receita municipal)	115	2505,00€
Pavilhões Municipais	3	7170,62€
Atividades Ocasionais/Divertimentos	2	10,00€
Realização de vistorias diversas	3	130,59€
<b>TOTAL</b>	<b>374</b>	<b>23.892,85€</b>

<b>Receita – Serviço Emissor 01 – Taxas e Licenças</b>		
<b>PAGAMENTOS</b>		
<b>Meio pagamento</b>	<b>Nº Guias/Faturas</b>	<b>Valor</b>
Numerário	182	9213,34€
Cheque	2	234,34 €
TPA	57	2299,90€
TPA (AMA)	115	2505,00€
Transferência	21	9.371,60 €
	<b>377</b>	<b>23.624,18€</b>
Guias de restituição	<b>1</b>	<b>268,67€</b>
<b>TOTAL</b>		<b>23.892,85€</b>

## **SERVIÇO DE EXPEDIENTE GERAL**

### **BACKOFFICE DO ATENDIMENTO AO PÚBLICO**

#### **1. GESTÃO PROCESSUAL**

Realização de tarefas conducentes a apoiar a tomada de decisão, de modo a garantir a maximização da satisfação do Cidadão, permitindo que “a linha da frente” se concentre no ato de atendimento, nomeadamente:

- Resposta aos esclarecimentos solicitados sobre o andamento dos processos.
- Informação sobre as deficiências existentes nos requerimentos – Informação de saneamento.
- Suprir oficiosamente as deficiências dos requerimentos – análise dos elementos.
- Assegurar o normal desenvolvimento da tramitação processual, acompanhando a instrução e o cumprimento de prazos.
- Confirmação dos pagamentos nos termos do Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas Municipais.
- Apoio Administrativo e Técnico ao front-office
- Elaboração de documentos administrativos, decorrentes do Serviço de Atendimento.
- Análise e informação sobre pedidos de isenção de taxas, reembolsos e pagamentos em prestações.
- Registo e divulgação pelos órgãos, serviços e funcionários do Município, das Ordens de Serviço, Notas Internas, Despachos ou outros documentos internos.

## 2. GESTÃO DOCUMENTAL

### Correspondência recebida – Digitalização e *Workflow*:

Receção dos documentos oficiais do Município, enviados por diversos meios, nomeadamente:

Correio postal, receção em mão própria, atendimento presencial, fax, correio eletrónico, caixa postal eletrónica (via CTT) serviços online, plataformas e balcões eletrónicos, ou outros permitidos por lei -Digitalização e tramitação intranet.

No período em análise foram inseridos no Sistema de Gestão Documental - My Doc – os seguintes documentos:

SISTEMA DE GESTÃO DOCUMENTAL - Desmaterialização de processos		
ENTRADAS	SAÍDAS	INTERNOS
4361 *	853	4721*
<b>TOTAL</b>		<b>9935*</b>

\* Inclui a desmaterialização que está a ser efetuada no Departamento de Administração Municipal e Cidadania.

**Correspondência expedida:**

<b>Correio Postal Expedido pelo Município via CTT</b>		
<b>Mês</b>	<b>Nº volumes</b>	<b>Valor</b>
Dezembro	295	1110.79€
Janeiro	484	1553,99€
<b>TOTAL</b>	<b>779</b>	<b>2664.78€</b>

**OUTROS SERVIÇOS/ATIVIDADES NÃO QUANTIFICÁVEIS:**

- Cumprimento das Deliberações da Câmara Municipal na respetiva área de atuação.
- Assegurar o serviço de atendimento telefónico geral do Município.
- Assegurar a leitura e registo atempado do correio eletrónico oficial do Município.
- Emitir referências Multibanco relativas a serviços prestados no EC.
- Conferência de valores a pagar e/ou a receber no âmbito dos serviços prestados no EC (Espaço do Cidadão) e reporte à AMA (Agência para a Modernização Administrativa).
- Resposta no âmbito de procedimentos, tarefas ou outras que em matéria de serviço, lhes forem determinadas superiormente, nomeadamente, pela Chefia de Divisão e Direção do Departamento onde se insere.

## SUBUNIDADE ORGÂNICA DE ARQUIVO E DOCUMENTAÇÃO MUNICIPAL

### AÇÕES DESENVOLVIDAS:

#### Incorporações de documentação no Arquivo Intermédio/Definitivo

- Subunidade Orgânica de Ação Social: 26 pastas- 2010-2022;
- Subunidade Orgânica de Tesouraria: 61 pastas-2020-2022;
- Transferência de documentação do Arquivo Intermédio para o Arquivo Definitivo no Edifício da Cadeia.

#### Higienização / Organização de Documentos /Preparação para digitalização

- Preparação para digitalização: higienização e organização física (carimbagem e numeração): 11 caixas e 32 pastas de processos da Divisão Orgânica e Administrativa de Recursos Humanos; 56 pastas- Correspondência Recebida- 2005-2006.

#### Descrição arquivística na aplicação de Gestão Integrada de Arquivos Históricos e Intermédios – (X-arq )

- 1106- Registos de Matrícula de Velocípedes com Motor.

#### Reuniões:

- Reunião de Dirigentes – 1ª – 17/02/2024- **com vista ao esclarecimento de dúvidas e ao fornecimento de orientações sobre a aplicação** e implementação da portaria nº 112/2023 - Regulamento para a Classificação e Avaliação da Informação Arquivística da Administração Local.

A Portaria n.º 112/2023, de 27 de abril, aprovou o Regulamento para a classificação e avaliação da informação arquivística produzida pelas entidades da Administração Local no exercício das suas funções, assim como a respetiva tabela de seleção e entrou em vigor no dia 24 de outubro. Nesta mesma data foi revogada a Portaria n.º 412/2001.

### Temas abordados:

- A nova metodologia e instrumentos de classificação e avaliação da informação.
- A classificação funcional.
- A classificação da informação e os conceitos fundamentais para a gestão da informação (processo, procedimento de processo de negócio e agregação).
- Os instrumentos de avaliação da informação pública.

Atendimento / Pedidos de Consulta Internos				
(Resposta a pedidos e pesquisas várias, consulta presencial dos diferentes serviços, fotocópias, digitalizações)				
SERVIÇOS	Nº de Pedidos de Consulta / Mês			
	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Total

Unidade Orgânica de Planejamento, Estratégia e Financiamento	43	65	14	<b>122</b>
Subunidade Orgânica de Recursos Humanos	-	1	-	<b>1</b>
Unidade Orgânica de Contabilidade, Patrimônio e Tesouraria	-	1	-	<b>1</b>
Unidade Orgânica de Contratação Pública e Aprovisionamento	-	3	-	<b>3</b>
Subunidade Orgânica de Expediente Geral, Atendimento; Taxas e Licenças e Espaço Cidadão	1	4	-	<b>5</b>
Gabinete de Apoio à Presidência	-	1	-	<b>1</b>
Divisão de Gestão Urbanística, Planejamento e Desenvolvimento	12	41	14	<b>67</b>
<b>Totais</b>	<b>56</b>	<b>116</b>	<b>28</b>	<b>200</b>
<b>Fotocópias/Digitalizações</b>				
Nº de fotocópias /digitalizações	6	24	1	<b>31</b>

## DIVISÃO DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS PÚBLICAS E MUNICIPAIS

### UNIDADE ORGÂNICA DE INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

- Acompanhamento de contratos de externalização para manutenção de sistemas de climatização existentes em diversos equipamentos municipais e comunicação de avarias;
- Manutenção preventiva e corretiva realizada na frota de veículos do município.

### GABINETE DE APOIO À CÂMARA MUNICIPAL, COMUNICAÇÃO E PROTOCOLO

- *Helpdesk* a escolas e Jardins de Infância;
- Gestão de stock e manutenção do fornecimento de consumíveis ao parque de impressoras próprias em EB1 e Jardins de Infância;
- Reparação de computadores/configurações diversas em escolas e Jardins de Infância;
- Reconfiguração de ligação entre impressora e computadores na Biblioteca da Escola Básica do 2.º Ciclo de Soure (Encosta do Sol);

- Serviço de *helpdesk* permanente aos serviços municipais (Aplicações Microsoft, aplicações AIRC, parque de impressoras e telefones);
- Apoio a CPCJ, Juntas de Freguesia, piscinas, escolas e jardins de infância;
- Inserção, a pedido, de informação no site;
- Instalação de hardware e software em máquinas novas e em uso;
- Apoio na preparação e gravação de som no Salão Nobre (Reuniões de Câmara, Assembleia Municipal e outros eventos);
- Disponibilização de estatísticas do Serviço de Atendimento;
- Consultas de mercado para consumíveis, computadores (de secretária e portáteis, novos e reconicionados) e outros equipamentos;
- Apoio pontual, conforme solicitado, no acesso e utilização de sistemas de videoconferência (Skype, Zoom, WebEx, ...);
- Aquisição e/ou configuração de computadores para os todos os funcionários que, entretanto, entraram ao serviço;
- Gestão de stock de periféricos no sentido de manter o bom funcionamento dos equipamentos em uso;
- Gestão de stock de equipamentos no sentido de prosseguir com a renovação e atualização do parque informático;
- Gestão de utilizadores de domínio e email;
- Implementação das recomendações de bloqueio/monitorização de endereços emanadas pelo Centro Nacional de Cibersegurança;
- Tomada de medidas preventivas, tendo por base alertas para possíveis incidentes de cibersegurança;
- Monitorização dos serviços de Wi-Fi gratuitos implementados (Turismo de Portugal e WIFI4EU);
- Acompanhamento do serviço de impressão centralizada tentando, a cada momento, que haja resposta pronta do fornecedor aos problemas que ocorram;
- Monitorização do *Datacenter*, atualizações de *software* dos servidores, sistema de *backup* e de *firewall*;
- Colaboração, na elaboração de cadernos de encargos e como elemento do júri, em procedimentos de aquisição de material e serviços;
- Estudo e análise de soluções para evolução do atual antivírus;
- Monitorização do estado de funcionamento do parque de servidores e respetivas valências;
- Reposição, a pedido, de informação a partir de *backups*;
- Upgrade de HDD para SSD em máquinas mais antigas para incremento de performance;
- Elaboração e submissão ao Centro Nacional de Cibersegurança do Relatório Anual do ano de 2023;
- Apoio e reconfiguração de equipamentos nas mudanças de localização de postos de trabalho;

- Colaboração na consulta pública do Plano Diretor Municipal (subdomínio para o portal geográfico – pgeo.cm-soure.pt , equipamentos, ...);
- Preparação da resposta ao inquérito ICTQuest@Mun 2023;
- Colaboração no processo de escolha e aquisição de equipamentos para o projeto “Soure Comercial – Bairro Digital”.

## 17. Situação Financeira

• **DÍVIDA A 08/02/2024:**

**6.120.738,25€ (a) + (b)**

(a) Fornecedores e outros Credores (1+2+3+4+5)		Total
		504.184,21 €
(1)	Descontos e retenções sobre vencimentos a pagar entre o dia 10 a 20 de cada mês.	137.018,98 €
(2)	Vencimentos a pagar no dia 25 do mês.	0,00 €
(3)	Faturas pendentes aguardando libertação de financiamento de m/l prazo	0,00 €
(4)	Faturas a aguardar conferência dos serviços	224.331,04 €
(5)	Restante Dívida corrente de curto prazo	142.837,29 €

INSTITUIÇÃO	N.º DO EMPRÉSTIMO	TERMO DO EMPRÉSTIMO	CAPITAL EM DÍVIDA
CAIXA GERAL DEPÓSITOS	9015004919591	2026	154 696,85 €
CAIXA GERAL DEPÓSITOS	9015005023191	2026	33 189,12 €
CAIXA GERAL DEPÓSITOS	0792/004664/091	2033	440 106,38 €
CRÉDITO AGRÍCOLA	56046806727	2029	155 476,76 €
CRÉDITO AGRÍCOLA	56065370467	2029	231 246,96 €
CRÉDITO AGRÍCOLA	56069873971	2032	485 710,43 €
CRÉDITO AGRÍCOLA	56072118169	2033	206 913,00 €
CRÉDITO AGRÍCOLA	56074689538	2042	269 956,92 €
CRÉDITO AGRÍCOLA	56074772793	2034	321 428,17 €
CRÉDITO AGRÍCOLA	56075316937	2044	1 1171 335,21 €
CRÉDITO AGRÍCOLA	56076947256	2043	123 026,28 €
BPI	5686967830001	2027	481 587,93 €
BANCO SANTANDER	0003.13754568096	2030	124 981,83 €
BANCO SANTANDER (IFRRU - Reabilitação Urbana))	0003.13754592096	2030	89 066,11 €
BANCO SANTANDER (IFRRU – Eficiência Energética)	0003.13754600096	2030	18 260,90 €
AGÊNCIA PARA O DESENVOLVIMENTO E COESÃO	CENTRO-03-5673-FEDER-000148 (ID1634)	2035	38 843,62 €
AGÊNCIA PARA O DESENVOLVIMENTO E COESÃO	CENTRO-07-2316-FEDER-000192 ID1633)	2035	81 499,01 €
AGÊNCIA PARA O DESENVOLVIMENTO E COESÃO	POSEUR-03-1911-FC-000207 (ID1708)	2029	37 995,33 €



AGÊNCIA PARA O DESENVOLVIMENTO E COESÃO	POSEUR-03-1911-FC-000281 (ID1759)	2030	23 200,33€
AGÊNCIA PARA O DESENVOLVIMENTO E COESÃO	CENTRO-07-2316-FEDER-000237 (ID1809)	2035	409 191,09 €
AGÊNCIA PARA O DESENVOLVIMENTO E COESÃO	CENTRO-06-1406- FEDER-000108 (ID1989)	2038	873 538,66 €
<b>(b) TOTAL BANCA</b>			<b>5 771 250,89 €</b>

• **DISPONIBILIDADES 08/02/2024:**

**904.485,20 €**

<b>Caixa</b>	824,08 €
<b>Fundos Fixos</b>	800,00 €
<b>Fundos de Caixa</b>	25,00 €
<b>Depósitos em Instituições Bancárias</b>	
À Ordem	
· Caixa Geral de Depósitos	
<i>Conta n.º PT5000350792000006793087</i>	36.824,18 €
<i>Conta n.º PT50003507920000759703013</i>	2.586,05 €
<i>Conta n.º PT50003507920002194593070</i>	1.935,92 €
<i>Conta n.º PT50003507920002265023024</i>	1.496,33 €
<i>Conta n.º PT50003507920002306493046</i>	22.859,53 €
<i>Conta n.º PT50003507920002421843021</i>	29.328,59 €
<i>Conta n.º PT50003507920002438223023</i>	250.697,92 €
· Caixa Crédito Agrícola Mútuo de Pombal	
<i>Conta n.º PT50004531734011077531595</i>	521.513,34 €
<i>Conta n.º PT50004531734018751154356</i>	686,89 €
· BPI	
<i>Conta n.º PT50001000005686967010175</i>	29.421,82 €
· Novo Banco	
<i>Conta n.º PT50000702530013769000634</i>	908,72 €
· Santander Totta	
<i>Conta n.º PT50001800034993279102016</i>	4.576,83 €
A prazo	
· Caixa Crédito Agrícola Mútuo de Pombal	
<i>Conta n.º PT50004531734011077531595</i>	0,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>902.836,12 €</b>

<b>Grandes Opções do Plano 2024</b>	
Grandes Opções do Plano 2024	15 676 120,00€
<b>% de Execução</b>	<b>52,95%</b>

<b>Orçamento 2024</b>	
Orçamento 2024	24 888 811,00€
<b>% de Execução:</b>	
<b>Despesa</b>	<b>5,50%</b>
<b>Receita</b>	<b>7,38%</b>

#### DESCENTRALIZAÇÃO DE COMPETÊNCIAS

<b>Área</b>	<b>Montante</b>
Educação	108 129,69€
Cultura	45 347,79€
Juventude	0,00€
Desporto, Lazer e Tempos Livres	60 580,78€
Promoção Turística	0,00€
Ação Social	125 942,54€
Saúde	0,00€
Ordenamento, Infraestruturas e Espaço Público	9 207,35€
Mobilidade e Transportes	0,00€
Ambiente e Economia Circular	46 216,66€
Proteção Civil	49 186,75€
Vias de Comunicação e Transporte	29 010,88€
Desenvolvimento Económico	7 480,45€
Serviços Municipais	0,00€
<b>Total</b>	<b>481 102,89€</b>

## REPORTE DE INFORMAÇÃO FISCAL

### ➤ Autoridade Tributária

- 08 fevereiro 2024:
  - Declaração Periódica de IVA;
  - Comunicação eletrónica da emissão de faturas;
  - Envio da Declaração de Remunerações Mensal;
  - Comunicação dos Inventários à data de 31/12/2023;
  - Comunicação das Isenções e taxa de IMI, DERRAMA e IRS;
  - Envio da Modelo 10.

## ACIDENTES NO TRABALHO

- Registo de 3 participações acidente de trabalho.

## RECURSOS HUMANOS

- Pagamentos entre 9 dezembro a 8 fevereiro.

- Remunerações Certas e Permanentes	950 217,39€
- Abonos Variáveis ou Eventuais	61 311,39€
- Encargos Sociais / Patronais	342 269,52€
<b>Total</b>	<b>1 353 798,30€</b>

## LIBERTAÇÃO DE GARANTIAS BANCÁRIAS E EMISSÕES DE PRECATÓRIOS- CHEQUE DE EMPREITADAS

- Integrais e parciais: 20

**APROVAÇÃO/ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO DE CANDIDATURAS**

	Projeto	Investim. Total	Investim. Elegível	Comparticip. Aprovada	Faturado	Compart. Recebida	% Exec.
CENTRO 2020	Remodelação Unidade Saúde da Granja do Ulmeiro	650 953,35€	493 273,58€	419 282,54€	493 273,58€	410 275,20€	100,00%
	Modernização Administrativa (encerrada)	265 543,45€	231 419,20€	196 706,32€	231 419,20€	186 871,10€	100,00%
	Requalificação Urbanística - Rua Alexandre Herculano	457 474,76€	333 200,17€	283 220,14€	333 200,17€	283 219,81€	100,00%
	Reabilitação do Mercado Municipal	855 840,11€	751 706,95€	638 950,91€	751 706,95€	683 217,57€	100,00%
	Centro Escolar de Soure - Jardim Infância 1º e 2º Ciclos	514 007,69€	506 905,53€	430 869,70€	506 905,53€	410 275,20€	100,00%
	Conservação/Reparação Piscina Municipal Coberta de Vila Nova de Anços - Eficiência Energética	870 982,24€	428 722,58 €	214 452,73 €	428 722,58 €	202 380,73 €	100,00%
	Cultura na sua Rua	99 369,01€	99 369,01€	99 369,01€	99 369,01€	84 719,08 €	100,00%
	O Rio que Nos Une	99 926,16€	99 926,16€	99 926,16€	87 549,96€	0,00 €	100,00%
	HAPPY JAZZ	38 344,25€	38 344,25€	37 500,00 €	38 344,25€	0,00 €	100,00%
	Centro Municipal de Proteção Civil de Soure	188 866,27 €	182 990,68€	155 542,07€	182 990,68€	5 305,91€	100,00%
Reabilitação edifício p/ instalação "Centro de Inovação Social"	1 656 717,10€	1 214 759,16€	1 032 545,63 €	1 214 759,16€	983 711,34€	100,00%	

	Ciclovias Urbanas de Soure e Rede de Parques de Estacionamento	1 926 183,76€	1 175 001,74€	998 751,48	1 175 001,74€	924 340,81 €	100,00%
POSEUR	Elaboração Cadastro das Infraestruturas existentes Sistemas de AA e SAR	288 681,00€	201 105,00 €	170 939,25 €	191 449,50 €	133 938,74 €	95,20%
	Piloto de Compostagem de Soure (ENCERRADA)	19 817,70 €	19 817,70 €	16 845,05 €	19 749,72 €	16 787,26€	99,66%
2014	Recicla Soure (ENCERRADA)	689 989,88 €	687 361,43 €	584 257,22 €	682 022,39 €	546 653,21 €	99,22%
/	Rede Drenagem Águas Residuais Domésticas Gesteira, Piquete, Lousões (ENCERRADA)	380 225,00 €	335 705,00 €	285 349,25 €	268 925,01 €	202 745,59 €	80,11%
2020	Rede Drenagem Águas Residuais Domésticas Casa Velha, Casal Novo e Gabriéis (ENCERRADA)	592 225,00 €	592 225,00 €	503 391,25 €	463 450,72 €	348 262,80 €	78,26%
	Rede de Esgotos de Vinha da Rainha - Zona Norte e Central	1088 199,18 €	939 770,76 €	798 805,15 €	917 774,89 €	758 864,91 €	97,66%
	Rede Drenagem Águas Residuais Domésticas Alfarelos/Granja do Ulmeiro	1 052 901,35 €	951 170,88 €	808 495,25 €	805 846,53€	666 384,90 €	84,26%
	Recolha Seletiva Porta-a-Porta na Vila de Soure	338 113,47 €	308 069,90 €	261 859,42 €	305 585,30 €	247 703,78€	99,14%
	Sistema Municipal de Recolha de Biorresíduos	533 802,78 €	471 881,30 €	401 099,11 €	471 881,30 €	372 444,74 €	84,49%
PRR	Bairros Comercias Digitais	522 639,51€	522 639,51€	522 639,51€	0,00€	120 207,07€	0,00%
<b>TOTAIS</b>		<b>13 130 803,02€</b>	<b>10 585 228,47€</b>	<b>8 960 523,19 €</b>	<b>9 669 405,27€</b>	<b>7 612 683,60€</b>	

O Presidente da Câmara Municipal

Mário Jorge Nunes

## 18. Anexo – Listagens de Processos Judiciais em curso



MUNICÍPIO DE SOURE  
CÂMARA MUNICIPAL

**Câmara Municipal**

**Divisão de Gestão de Recursos Humanos, Qualidade, Auditoria e Contencioso**

**-Subunidade Orgânica de Apoio Jurídico, Contencioso e Auditoria -**

**Listagem de Processos Judiciais em Curso**

Autor	Ação	Processo	Réu	Estado
Helenos, S.A	Ação Administrativa	119/21.4BECBR	Município de Soure	O processo aguarda agendamento de audiência de julgamento.
Ministério Público	Ação Administrativa	265/21.4BECBR	- Município de Soure - Contrainteressada: Maria do Carmo Carrão da Graça	Foi apresentada contestação.
Ambipombal – Recolha de Resíduos Industriais S.A	Ação Administrativa	441/21.0BECBR	Município de Soure	Foi apresentada contestação.
Maria Helena Oliveira Carvalho	Ação Administrativa	366/21.9BECBR	Município de Soure e Companhia de Seguros S. A	Foi apresentada contestação.
Fábio José Dias Beirão	Ação Administrativa	305/22.0BECBR	Município de Soure	Aguarda marcação de audiência prévia.

A Técnica Superior,

*Susana Ramos*

(Susana Ramos)

09/02/2024